

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЕНБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 33»

РАССМОТРЕН  
на заседании педагогического  
совета МОАУ «НОШ № 33»  
протокол № 5 от «03» апреля 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОАУ «НОШ № 33»  
Н.А.Зацепина  
Приказ от 03 апреля 2023

**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ**  
за 2022 год  
(по состоянию на 31.12.2022)

2023 г.

## Оглавление

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	3
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	11
4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	13
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	22
6. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	24
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	47
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	50
9. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	52
10. ЗАКЛЮЧЕНИЕ	53

Самообследование МОАУ «Начальная общеобразовательная школа № 33» г. Оренбурга проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 14.12.2017 N 1218), приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом	муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Начальная общеобразовательная школа № 33»
Директор общеобразовательной организации	Зацепина Наталья Александровна
Юридический адрес	4600024, г. Оренбург, ул. Маршала Жукова Г.К., д.5
Телефон, факс	(3532)43-60-33
Адрес электронной почты	<a href="mailto:33@orenschool.ru">33@orenschool.ru</a>
Адрес сайта	<a href="https://sh-n33-orenburg-r56.gosweb.gosuslugi.ru/">https://sh-n33-orenburg-r56.gosweb.gosuslugi.ru/</a>
Учредитель	Управление образования администрации города Оренбурга
Лицензия на образовательную деятельность	30.12.2016 г., серия 56Л01 №0005095 регистрационный номер 3117
Свидетельство о государственной аккредитации	19.05.2016 г., серия 56 А01 №0003437, Действует до 31.05.2024 г.
Устав ОО	Утвержден распоряжением управления образования администрации г. Оренбурга от 22.07.2021, № 424
Программа развития	«Школа – старт к успеху» на период 2020-2025 гг.
Локальные регламентирующие акты, деятельность ОО	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Правила внутреннего распорядка обучающихся МОАУ «НОШ № 33».</li> <li>· Коллективный договор.</li> <li>· Правила внутреннего трудового распорядка.</li> <li>· Изменения в правила трудового распорядка.</li> <li>· Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МОАУ «НОШ № 33».</li> <li>· ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий.</li> <li>· ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле, промежуточной аттестации обучающихся муниципального общеобразовательного автономного учреждения «НОШ № 33»</li> <li>· ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОАУ «НОШ № 33».</li> <li>· ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений.</li> <li>· ПОЛОЖЕНИЕ о персональных данных</li> <li>· СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных обучающихся..</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>·ПРОГРАММА по информатизации МОАУ «НОШ № 33»..</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ об ответственных лицах за функционирование средств контентной фильтрации доступа к сети Интернет в МОАУ «НОШ № 33»..</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о функционировании внутренней системы оценки качества образования;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о внутришкольном контроле;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о социально-психологической, педагогической и медико-профилактической службе;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о Наблюдательном совете;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ об аттестационной комиссии;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о семейном образовании и самообразовании;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о школьной форме и внешнем виде обучающихся;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о расследовании несчастных случаев;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ об организации индивидуального обучения детей на дому;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ об информационном сайте;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете.</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ об учебном кабинете;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ об организации внеурочной деятельности;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о методическом кабинете;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о единых требованиях при проверке тетрадей.</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о порядке учета посещаемости учебных занятий</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей программе и календарно-тематическом планировании учителя;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ об использовании сети Интернет;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ, определяющее язык (языки) образования;</li> <li>·ПОЛОЖЕНИЕ о портфолио учителя</li> </ul>
--	---

## 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление общеобразовательной организацией строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу МОАУ «НОШ № 33», штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

### Сведения об административных работниках

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, педагогический стаж	Стаж административной работы
Директор	Зацепина Наталья Александровна	ВП, начальные классы, 30 лет	6 лет
Заместитель директора	Тишкос Галина Ивановна	ВП, начальные классы, 40 лет	8 год
Заместитель директора	Красноштан Елена Ивановна	ВП, психолог	5 лет

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «НОШ 33» является муниципальной собственностью. Учредителем гимназии является муниципальное образование «Город Оренбург». Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация города Оренбурга в лице Управления образования администрации города Оренбурга. Организационно-правовая форма образовательной организации – автономное учреждение.

Гимназия является юридическим лицом с момента регистрации Устава, самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, научную, финансовую и хозяйственную деятельность; имеет самостоятельный баланс и лицевой счет, печать со своим наименованием установленного образца в соответствии с действующим законодательством, и другие необходимые реквизиты. МОАУ «НОШ № 33» от своего имени совершает сделки, не запрещенные действующим законодательством, от своего лица выступает в суде, арбитражном и третейском судах.

МОАУ «НОШ № 33» руководствуется в своей деятельности федеральными законами, нормативными актами Российской Федерации, Оренбургской области, Уставом города Оренбурга, решениями вышестоящих органов управления образования, Уставом МОАУ «НОШ № 33»

МОАУ «НОШ № 33», согласно Уставу, может выступать муниципальным заказчиком при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг. МОАУ «НОШ № 33» создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного начального образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

Изучение иностранных языков и освоение информационной культуры определяется в гимназии приоритетным. МОАУ «НОШ № 33», исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного начального общего образования, осуществляет образовательную деятельность, соответствующую следующим уровням общего образования:

начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года)

МОАУ «НОШ № 33» реализует общеобразовательные программы начального, основного, среднего общего образования, и дополнительного образования детей.

К компетенции гимназии относится самостоятельное решение следующих вопросов:

- разработка и принятие локальных нормативных актов (правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, правил приема обучающихся, иных локальных нормативных актов);

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- прием обучающихся в Учреждение;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в МОАУ «НОШ № 33» и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта МОАУ «НОШ № 33» в сети «Интернет»;
- организация и проведение мероприятий по обеспечению мобилизационной готовности МОАУ «НОШ № 33».
- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемое в пределах собственных финансовых средств;
- привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом школы, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки МОАУ «НОШ № 33»;

- подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;

- разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов;

- разработка и утверждение по согласованию с учредителем годовых календарных учебных графиков;

- установление структуры управления деятельностью гимназии, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

- разработка и принятие устава для внесения его на утверждение;

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка, иных локальных актов;

- самостоятельное формирование контингента обучающихся, воспитанников в пределах оговоренной лицензией квоты;

- самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с уставом гимназии, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОАУ «НОШ № 33» в соответствии с уставом;

- обеспечение создания и ведения официального сайта МОАУ «НОШ № 33» в сети «Интернет»;

- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной настоящим уставом и (или) действующим законодательством Российской Федерации».

Для достижения своих уставных целей и выполнения задач МОАУ «НОШ № 33»:

- осуществляет обучение детей школьного возраста на основе государственного стандарта основного среднего общего образования;

- привлекает преподавателей, ученых вузов для изучения новых специальных дисциплин, организации факультативов, научных обществ и кружков, научно-исследовательской и практической деятельности с целью повышения интеллектуально-нравственного потенциала обучающихся и учителей;

- проводит подготовку преподавателей, учителей через различные системы повышения квалификации в соответствии с изменением содержания образования, требованиями программы и обеспечивает сотрудничество с семьей по вопросам воспитания и образования детей, сохранения их здоровья и реализации комплекса мер по социальной защите детства.

Самостоятельная финансово-хозяйственная деятельность МОАУ «НОШ № 33» направлена на реализацию уставных целей и задач, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации школа имеет самостоятельный баланс и лицевой счет. Комитетом по управлению имуществом города Оренбурга МОАУ «НОШ № 33» на праве оперативного управления передано здание и имущество.

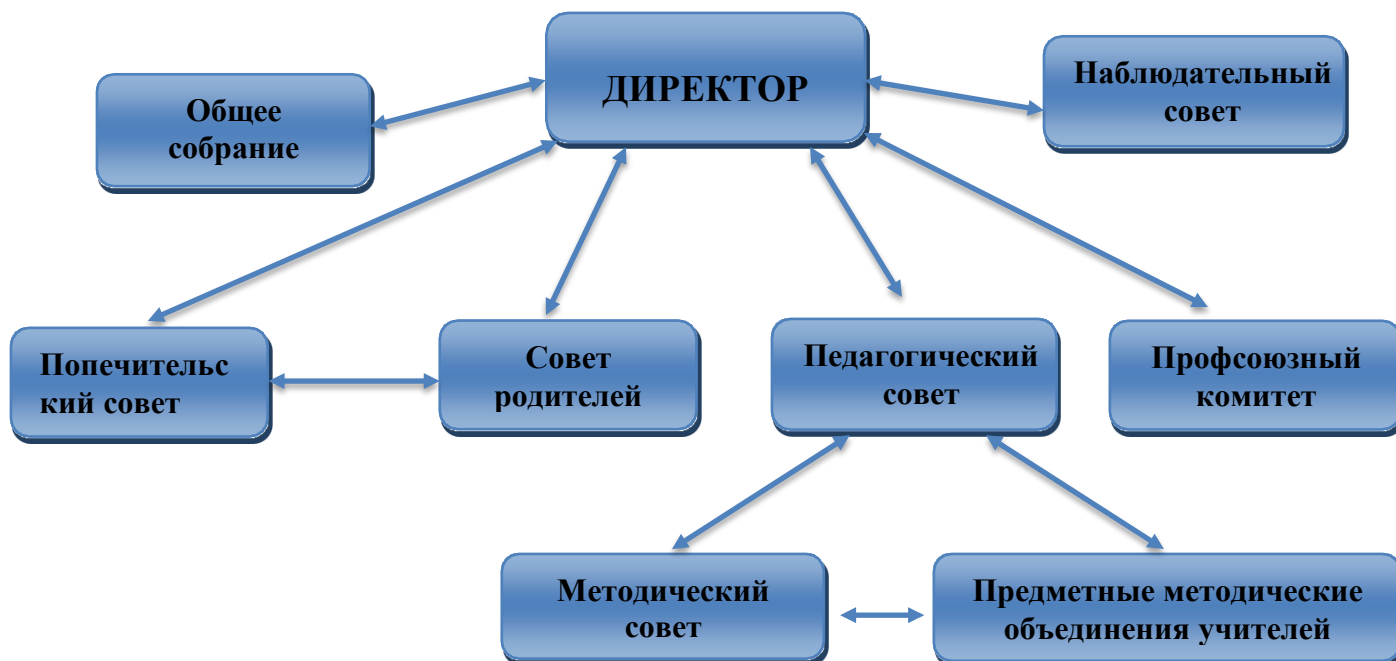
Финансирование МОАУ «НОШ № 33» осуществляется Учредителем в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Финансовые средства МОАУ «НОШ № 33» складываются из доходов от хозяйственной деятельности, безвозмездных и благотворительных взносов, пожертвований организаций, учреждений, предприятий, отдельных граждан, средств иных источников, не запрещенных действующим законодательством РФ.

Расходование средств осуществляется МОАУ «НОШ № 33» в соответствии со сметой. Финансовая деятельность гимназии направлена на формирование фонда развития; на возмещение материальных и приравненных к ним затрат.

Управление осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации и Уставом, компетенцией Учредителя на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования. Управление осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

Организационная структура МОАУ «НОШ № 33»:



Первый уровень структуры – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор определяет стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях, назначается на должность учредителем на контрактной основе. Общее собрание трудового коллектива утверждает план развития гимназии. Директор несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности гимназии, создает благоприятные условия для развития МОАУ «НОШ № 33».

На втором уровне структуры (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционируют традиционные субъекты управления: Общее собрание трудового коллектива, Наблюдательный совет, Педагогический совет, Совет родителей, профсоюзный комитет.

Третий уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора. Этот уровень представлен также методическим советом. Методический совет – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители методических объединений для рассмотрения вопросов организации образовательного процесса и обеспечения повышения квалификации педагогов, осуществления методической и опытно-экспериментальной деятельности. Методический совет координирует работу методических объединений учителей, проблемных творческих групп учителей, методического объединения классных руководителей, школы молодого учителя, группы наставников и социально-психологической службы.



Четвертый уровень организационной структуры управления – уровень учителей, функциональных служб (по содержанию – это уровень оперативного управления. Методические объединения – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области.

Трудовой коллектив составляют все работники школы. Полномочия трудового коллектива гимназии осуществляются общим собранием членов трудового коллектива. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников МОАУ «НОШ № 33».

Общее собрание трудового коллектива:

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- обсуждает вопросы поощрения, представления к награждению работников;
- вносит предложения по улучшению деятельности МОАУ «НОШ № 33»;
- разрабатывает и принимает Устав для внесения его на утверждение;

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники. Председателем Педагогического совета является директор. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Педагогический совет разрабатывает и утверждает программу развития, образовательные программы и учебный план; локальные акты; годовые графики образовательного процесса; утверждает структуру управления; утверждает содержание и организационные формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; заслушивает и утверждает аналитические отчеты администрации за учебный год и организационно-педагогические решения администрации школы по основным вопросам совершенствования качества образования; обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования; принимает решения о проведении промежуточной аттестации в классах, их количестве и предметах, по которым экзамены проводятся в данном году; решает вопрос о переводе учащихся из класса в класс, о переводе учащихся из класса в класс «условно», об оставлении учащихся на повторный год обучения, освобождает от промежуточной аттестации; обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей/законных представителей/; утверждает план работы школы на учебный год; утверждает характеристики учителей, представляемых к почетным знааниям и другим наградам.

В состав Наблюдательного Совета школы входят 7 человек, из них представители Учредителя, родительской общественности, педагогов, общественности. К компетенции Наблюдательного Совета относится предварительное одобрение совершения крупной сделки. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность.

Совет родителей обучающихся активно участвует в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим; в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча; в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей/законных представителей/ обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений; в подготовке школы к новому учебному году; в привлечении родителей /законных представителей/ обучающихся к организации внеурочной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно - туристической и спортивно массовой работы с обучающимися; содействует администрации школы в выполнении обучающимися правил внутреннего распорядка обучающихся; участникам образовательных отношений в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками

информации; родителям (законным представителям) обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей; оказывает помощь семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования; классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни; администрации МОАУ «НОШ № 33» в организации и проведении обще гимназических родительских собраний; организации внешкольных мероприятий; контролирует совместно с администрацией организацию и качество питания и медицинского обслуживания обучающихся; рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения к администрации МОАУ «НОШ № 33» по поручению директора в пределах своей компетенции; не допускает вмешательства родителей (законных представителей) обучающихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе; вносит предложения по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их родителей (законных представителей); по организации образовательного процесса; координирует деятельность советов родителей класса; взаимодействует с педагогическим коллективом МОАУ «НОШ № 33» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся. Согласно Уставу организации, вступление в члены является добровольным. На сегодняшний день в организации 70% от общего числа родителей МОАУ «НОШ № 33».

Для рассмотрения вопросов организации образовательного процесса и обеспечения повышения квалификации педагогов, осуществления методической и опытно-экспериментальной деятельностью в МОАУ «НОШ № 33» действует Методический совет МОАУ «НОШ № 33». Цели, задачи и порядок работы Методического совета определяется Положением о Методическом совете гимназии, являющимся неотъемлемым приложением к данному Уставу. Методический совет координирует работу методического объединения МОАУ «НОШ № 33», творческих групп учителей, методического объединения классных руководителей, школы молодого учителя, группы наставников и социально-психологической службы.

Управленческий аппарат МОАУ «НОШ № 33» сформирован, распределены функциональные обязанности, издан приказ о разграничении функциональных обязанностей и координации действий между членами администрации. Заместители директора имеют небольшую учебную нагрузку, что позволяет им в полном объеме осуществлять контроль и руководство за состоянием преподавания, уровнем и качеством знаний обучающихся.

Анализ организационно-педагогической деятельности администрации МОАУ «НОШ № 33» показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется циклограмма деятельности педагогического коллектива (определены сроки педагогических и методических советов, совещаний администрации при директоре, оперативных совещаний, совещаний профсоюзного комитета, заседаний методических объединений, родительского комитета, родительских собраний и др.). Все заседания протоколируются, ведутся соответствующие книги.

Функциями управления образовательной организацией являются планирование, организация, стимулирование (мотивация), контроль и оперативное управление; анализ произведенных изменений. Непрерывная последовательность реализации этих функций составляет цикл управленческой деятельности в школы. Средствами управления выступали приказы, распоряжения, указания, планы, нормы, нормативы, регламенты и т.д.

Одним из значимых условий успешности МОАУ «НОШ № 33» является деятельность администрации по мотивации работников. МОАУ «НОШ № 33» работает по разработанному и утверждённому на собрании трудового коллектива Положению о

стимулировании работников МОАУ «НОШ № 33». В качестве основных методов стимулирования являются следующие:

- административные – приказы с выражением благодарности, разумное распределение учебной нагрузки;

- экономические – премирование из стимулирующего фонда, поддержка молодых специалистов;

- социально-психологические – обобщение опыта работы, аттестация на более высокую квалификационную категорию, поощрение педагогов на различных уровнях (школа, муниципалитета, области), привлечение к управленческой деятельности в органах общественного управления. Административные и рабочие совещания, совещания при заместителях директора, круглые столы, заседания родительских комитетов, страница школы ВК и др. способствовали реализации эффективного контроля и управления образовательной деятельностью в МОАУ «НОШ № 33».

Следует отметить инновации в управлении:

в текущем учебном году функционировали:

- локальная сеть и электронный документооборот;

- скайп – связь директора и членов администрации;

- введение автоматизированных мониторингов и др.

От ответственности и исполнительской дисциплины всех управленческих уровней зависит результативность и качество образовательной деятельности и жизнеспособность образовательной организации в целом.

В связи с проведенным анализом в качестве приоритетных задач на 2023 год можно выделить следующие:

- продолжение деятельности по управлению гимназии совместно с органами общественно- государственного управления (Наблюдательный Совет, педагогический совет, собрание трудового коллектива);

- овладение системой электронных автоматизированных мониторингов всеми членами педагогического коллектива;

- повышение качества работы с электронным журналом (ежедневное заполнение, контроль со стороны учителей и администрации, оперативная связь с учениками и их родителями, учет пропусков и др.);

- увеличение количества посещений уроков учителями членами администрации (очно и дистанционно с помощью системы видеонаблюдения) с целью оказания своевременной методической помощи в рамках перехода на обновленные ФГОС;

- обеспечение ответственности участников образовательных отношений на всех уровнях управления МОАУ «НОШ»

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ

#### ОБУЧАЮЩИХСЯ Анализ основной образовательной

#### программы

Образовательная деятельность осуществляется по следующим образовательным программам: Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО);

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
1. Наличие структурных элементов:	
ФГОС (1-4)	
целевой раздел	Да
содержательный раздел	Да

организационный раздел	Да
2. Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОО:	
наличие целей и задач образовательной деятельности ОО и их конкретизация в соответствии с требованиями ФГОС, типом и спецификой ОО	Да
наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней (расширенное, углубленное, профильное изучение предмета), программ факультативных и элективных курсов и их соответствие типу, целям, особенностям ОО	Да
наличие описания планируемых результатов в соответствии особенностям ОО и системы их оценивания	Да
наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	Да
соответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС целям, особенностям ОО и контингента обучающихся	Да
соответствие рабочих программ факультативных, целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
соответствие рабочих программ по дополнительным платным образовательным услугам, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
соответствие индивидуальных образовательных программ, индивидуальных программ по учебным предметам запросам и потребностям различных категорий обучающихся, а также целям ОО	Да
соответствие программ воспитания и социализации обучающихся целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом,	Да
3. Учебный план	
наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП	Да
наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов	Да
соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, факультативных курсов, обеспечивающих дополнительный уровень обучения в соответствии с целями и особенностями ОУ)	Да
соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	Да

4. Структура и содержание рабочих программ	
наличие в пояснительной записке цели и задач рабочей программы (для самостоятельно составленных программ, а также для факультативных курсов, внеурочной деятельности)	Да
основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да
в основном содержании рабочей программы выделено дополнительное (посравнению с примерной или авторской программой) содержание (для программ по учебным предметам инвариантной части БУП)	Да
наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем, количества часов по каждой теме	Да
наличие в рабочей программе характеристики основных видов учебной деятельности ученика (для программ в соответствии с ФГОС)	Да
наличие в требованиях к уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы) описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения (для самостоятельно составленных программ, а также для программ факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да
перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных примерных и авторских программ, авторского УМК и учебника, дополнительной литературы, а также данные об используемом учебном оборудовании	Да

**Вывод:** Образовательная деятельность в МОАУ «НОШ № 33» осуществляется по следующим образовательным программам: ФГОС НОО. Образовательные программы и рабочие программы отвечают всем необходимым требованиям.

#### 4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по состоянию на 31.12.2022г.

Показатель	Количество	%
Всего обучающихся	447	100
в том числе:		
- на уровне начального общего образования	447	100
в том числе:		
- получающих начальное образование в очной форме	447	100
- получающих начальное образование в очно-заочной форме	0	0
- получающих начальное образование в форме		

семейного образования	0	0
в том числе дети-инвалиды	4	1
Всего классов	16	100
- реализующих специальные (коррекционные) образовательные программы	1	1

Количество обучающихся достигло максимума в соответствии с проектной наполняемостью.

### Сравнительная таблица динамики качества знаний обучающихся

Категория	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Кол-во чел. (2-4 классы)	264	287	306
на «5»	70	77	75
на «4» и «5»	162	160	167
с одной «3»	12	14	25
неуспевающие	0	0	0
Кач-во знаний	87,9%	82,6 %	79%
Успеваемость	100%	100 %	100%

Таким образом, можно сделать **вывод:** из приведённых выше показателей успеваемости видно, что все учащиеся освоили обязательный минимум государственного стандарта по всем предметам. При 100% успеваемости качество знаний по четвертям учебного года увеличивается, что свидетельствует о прочных знаниях учащихся школы.

### Показатель качества знаний по итогам года

Категория	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть
Кол-во чел. (2-4 классы)	309	309	309	306
на «5»	56	60	54	53
на «4» и «5»	183	179	182	170
с одной «3»	24	21	28	24
неуспевающие	0	0	0	0
Кач-во знаний	77,4%	77,6 %	76,4%	73%
Успеваемость	100%	100 %	100%	100%

В рамках внутришкольного контроля в 2022 году в 1-4 классах проводилась проверка умений и навыков, обучающихся при чтении незнакомого текста на конец учебного года.

**Цель проверки:** определить уровень владения умениями и навыками осознанного, правильного, беглого выразительного чтения.

**Содержание:** чтение текста в соответствии с критериями правильности, осознанности, выразительности, скорости.

**Дата проведения:** май 2022 г.

Категория учащихся - учащиеся 1-4 классов.

Данные отдельно по классам приведены в таблице:

Класс	Учитель	Кол-во учащихся по списку	Кол-во проверенных учащихся	Темп чтения						
				Выше нормы	%	Норма	%	Ниже нормы	%	% качества
1А	Тишкос Г.И.	34	34	27	80%	5	15%	2	5%	95%

1Б	Шинкина Н.Р.	33	33	27	82%	5	15%	1	3%	97%
1В	Полумордвинцев а А.В.	29	29	1	3%	1	3%	27	93%	7%
1Г	Катрычева М.В.	28	28	17	61%	8	29%	3	11%	89%
1Д	Вострецова М.Д.	6	6	-	-	-	-	6	100%	0%
2А	Базай Ю.В.	30	27	14	52%	6	22%	7	26%	74%
2Б	Попова Т.Р.	30	30	17	57%	6	20%	7	23%	77%
2В	Родионова Ю.А.	26	23	14	61%	6	26%	3	13%	87%
2Г	Азарова О.В.	29	29	14	48%	10	34%	5	17%	83%
3А	Хамидулина Г.Р.	30	30	8	27%	20	67%	2	6%	93%
3Б	Наумова О.И.	24	24	7	29%	14	58%	3	13%	87%
3В	Жубатырова Н.И.	24	22	14	64%	6	27%	2	9%	91%
3Г	Дехканова А.А.	28	28	17	61%	5	18%	6	21%	79%
4А	Савина Е.В.	27	27	1	4%	10	37%	1	59%	44%
4Б	Хамидулина Г.Р.	29	27	10	37%	16	59%	1	4%	96%
4В	Гаршина Е.С.	29	28	6	21%	15	54%	7	25%	75%
	Итого по школе	<b>436</b>	<b>425</b>	<b>194</b>	<b>45,6%</b>	<b>133</b>	<b>31,4%</b>	<b>98</b>	<b>23%</b>	<b>77%</b>

Умения и навыки чтения формируют не только речевую и умственную деятельность школьников, но и общеучебные умения, используемые при изучении всех учебных предметов. Без качественной техники чтения, без выполнения норм чтения учащиеся не могут усваивать учебную информацию на требуемом уровне и повышать результаты обучения.

#### **Выводы:**

Проверка показала, что большинство обучающихся 1-4-х классов имеют навыки беглого, осознанного, выразительного чтения.

**Выше нормы читают 194 учащихся (45,6%), 133 учащихся (31,4%) – норма, ниже нормы читают 98 учащихся (23%).**

Всем учителям начальной школы осуществлять постоянный контроль за внеклассным чтением, поддерживая связь с родителями и школьной библиотекой.

Учителям, работающим в начальной школе включать в уроки упражнения с установкой на безошибочное чтение, понимание смысла прочитанного, совершенствование выразительности чтения (соблюдение интонации).

Изучать индивидуальное чтение каждого обучающегося, обеспечивать условия для того, чтобы каждый ребенок больше читал вслух и «про себя».

Применять на уроках приемы выразительного чтения, скорочтения.

На методическом объединении 1-4 классов рассмотреть вопросы, связанные с системой работы учителя по формированию навыков чтения.

Ознакомить родителей с результатами проверки техники и осознанности чтения и подключить их к работе по совершенствованию навыков успешного чтения.

Учебный план по всем предметам курса начальной школы реализуется на 100%.

Количество часов, отведённое на изучение предметов, предусматривает качественное усвоение программы, обеспечивающей государственный образовательный стандарт. 98,2 % учащихся и их родителей удовлетворены полученным уровнем образования, о чём свидетельствуют данные анкетирования среди родителей.

#### **Задачи на новый учебный год:**

1. Обновление и совершенствование образовательного процесса через применение инновационных технологий, ориентированных не столько на усвоение учащимися знаний, умений и навыков, сколько на формирование такой модели инновационной образовательной среды и создание таких педагогических условий, которые дадут возможность каждому из них понять, проявить и реализовать себя (развить свою социальную и личностную компетентность).
2. Продолжить ведение мониторинга успешности учащихся (ведение индивидуальных образовательных маршрутов).

3. Обеспечение социально-педагогических отношений, сохраняющих физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся.
4. Формирование способностей к ответственному самоопределению, критическому мышлению, противостоянию негативному информационному и групповому влиянию, формирование межкультурной коммуникативной компетентности и толерантности.
5. Создание согласованных моделей обучения на каждой ступени образования, адекватных возрастным особенностям ребенка и социальным потребностям родителей и общества, реализация компетентностной модели содержания образования.
6. Обеспечение соблюдения прав детей в сфере образования – на выбор образовательных программ, на медико-социальную и психолого-педагогическую поддержку в процессе образовательной деятельности, на обучение в условиях, гарантирующих личную безопасность учащихся и сохранение их здоровья. Работа с одаренными учащимися

### **Работа с одарёнными учащимися**

Выявление способных детей начинается с момента поступления ребенка в школу. Диагностическая работа, психологическое сопровождение детей, вовлечение ребят в различные интеллектуальные творческие, спортивные мероприятия позволяют вовремя выявить мотивированных детей и спланировать дальнейшую работу по развитию этих способностей.

Работа с одаренными детьми в нашей ОО ведется в плане развития учебно – познавательных, коммуникативных, личностных, информационных компетенций через: участие в предметных олимпиадах различных уровней, предметных неделях, конкурсах, проектной, исследовательской деятельности.

Творчество детей невозможно без творчества учителей. Учителя нашей школы работают над формированием таких ключевых компетенций обучающихся, без которых современный человек не сумеет сориентироваться ни в общественной жизни, ни в постоянно растущем информационном пространстве.

Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации.

По русскому языку, литературе большое внимание уделяется развитию творческих способностей, выполнение творческих заданий (написание сочинений, самостоятельное чтение не предусмотренные программным материалом, произведений с последующим обсуждением). Подготовка и участие в конкурсах выразительного художественного чтения.

Проще говоря, учителя школы ставят перед собой задачу научить обучающегося необходимым ему умениям самому выстраивать свою жизненную модель, добывать новые знания, использовать их, беречь свою жизнь и здоровье, владеть современными информационно-коммуникационными технологиями.

Учителя школы выбирают такие формы обучения, при которых гибко и вариативно используются разнообразные приемы, методы обучения, не характерные для традиционного урока. Широко используются аудио, видео и компьютерная техника.

Ежегодно учащиеся нашей школы принимают активное участие в различных олимпиадах и конкурсах различных уровней: Международный конкурс-игра «Русский медвежонок – языкознание для всех», «Астра: природоведение для всех», международный конкурс по естествознанию «ЧИП: человек и природа», международные онлайн-олимпиады на онлайн-платформе «Учи.Ру», всероссийская образовательная акция «Урок цифры», всероссийский конкурс «КИТ - компьютеры, информатика, технологии», всероссийская олимпиада школьников «Сириус» по русскому языку и математике, всероссийский семейный конкурс по истории и МХК «Золотое руно», городской интеллектуальный марафон «Турнир знатоков русского языка», «Лингвистическая карусель», «Математическая карусель», городской конкурс исследовательских работ и творческих проектов «Дебют», Всероссийский игровой конкурс по английскому языку



«British Bulldog» и др.

Многие ребята добились высоких результатов.

В 2021-2022 учебном году в городском конкурсе исследовательских работ и творческих проектов «Дебют» принимали участие 6 учащихся. Из них двое стали призёрами Одарченко В. (II место) и Бызина К. (III место).

Каждый год учащиеся 3-4-х классов участвуют в городском интеллектуальном марафоне «Турнир знатоков русского языка», «Турнир юных математиков», «Лингвистическая карусель» и «Математическая карусель».

Данные об участии в данных мероприятиях по годам указаны в таблице ниже.

### Результаты участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах

Название конкурса	Сроки	Кол-во участников	Кол-во победителей, призёров
«Турнир знатоков русского языка»	2019-2020 гг.	7	3
	2020-2021 гг.	15	10
	2021-2022 гг.	9	0
«Турнир юных математиков»	2019-2020 гг.	13	8
	2020-2021 гг.	0	0
	2021-2022 гг.	0	0
«Лингвистическая карусель»	2019-2020 гг.	0	0
	2020-2021 гг.	8	5
	2021-2022 гг.	6	0
«Математическая карусель»	2019-2020 гг.	4 (команда)	II место
	2020-2021 гг.	8	4
	2021-2022 гг.	6	2

В 2021-2022 учебном году учащиеся нашей школы принимали участие в дистанционном конкурсе учебно-исследовательских работ и творческих проектов «Первые шаги в науку», посвященном году науки и технологий. Из 3 представленных на конкурс работ 3 получили высокую оценку, стали призёрами.

В школе ведется планомерная работа с одаренными детьми. Кроме общешкольных олимпиад дети участвуют в дистанционных предметных олимпиадах, интеллектуальных играх, олимпиадах городского уровня, посещают предметные кружки и многое другое. Достаточная массовость в мероприятиях данной направленности объясняется проявлением интереса учащихся к определённым предметам, деятельности учителей по поддержанию устойчивой заинтересованности школьников.

### Участие детей в конкурсах, олимпиадах различного уровня за 2022 год

Название конкурса, олимпиады	Количество участников в	Количество победителей и призёров
<b>Международный уровень</b>		
Международная игра-конкурс «Астра: природоведение для всех»	225 уч-ся	I место - 7 II место - 9 III место - 15
Международный конкурс-игра «СМАРТ-Кенгуру»	168 уч-ся	I место - 4 II место - 3 III место - 3

Всероссийский математический конкурс «Кенгуру»	260 уч-ся	I место - 5 III место - 3
Международный конкурс-игра «Кенгуру – выпускникам»	41 уч-ся	( тестирование)
Международный конкурс-игра «Русский медвежонок – языкознание для всех»	169 уч-ся	I место - 4 II место -2 III место - 5
Международный игровой конкурс по истории мировой культуры «Золотое руно»	88 уч-ся	I место - 15
Международный игровой конкурс «Человек и природа» - 2021 «Сказки о временах года».	54 уч-ся	I место - 1 II место -2 III место - 1
Международный игровой конкурс «Человек и природа» - 2022 «На воде и под водой».	87 уч-ся	I место - 15 II место -18 III место - 15
Международная олимпиада проекта intolimp.org «Математика 1 класс»	9 уч-ся	9 уч-ся
III Международный интеллектуальный турнир «Марафон знаний»	10 уч-ся	8 уч-ся
Международный игровой конкурс по английскому языку «British Bulldog»	23 уч-ся	15 уч-ся
Международный конкурс по иностранным языкам «Я - лингвист»	27 уч-ся	
Международная олимпиада по английскому языку «The World of English»	8 уч-ся	8 уч-ся
Международная олимпиада «Солнечный свет»	10 уч-ся	2 уч-ся
Международная викторина для детей младшего школьного возраста «Весёлые задачи»	31 уч-ся	29 уч-ся
Олимпиада по математике на сайте «Портал образования»	3 уч-ся	1 уч-ся
Международная викторина для младших школьников «Веселая география. Африка»	2 уч-ся	2 уч-ся
Международная викторина для младших школьников «Веселая география. Северная и Южная Америка»	13 уч-ся	13 уч-ся

Международная викторина для младших школьников «Фразеологизмы»	3 уч-ся	3 уч-ся
Международная викторина для младших школьников «Синонимы и Антонимы»	9 уч-ся	9 уч-ся
Международная викторина для младших школьников «Весёлые примеры»	9 уч-ся	9 уч-ся
Международная викторина для младших школьников «Площадь и периметр»	4 уч-ся	4 уч-ся
<b>Всероссийский уровень</b>		
Всероссийский полиатлон-мониторинг	161 уч-ся	
Математическая игра «Смартик – 2022»	260 уч-ся	I место - 3 II место -13 III место - 9
Всероссийский конкурс «КИТ: компьютеры, информатика, технологии»	128 уч-ся	I место – 4 ( ученица 1 класса I место в школе, в районе, в регионе) II место -5 III место - 5
Всероссийский конкурс «Время знаний»	61 чел.	46 чел.
Онлайн-олимпиада «Новое дерево»	5 чел.	5 чел.
Всероссийская Интернет-олимпиада школьников «Буковкин»	20 чел.	15 чел.
Всероссийский конкурс исследовательских и проектных работ учащихся «Юный исследователь»	3 чел.	Победители - 3 чел.
Всероссийская олимпиада школьников «Сириус» по математике	41 чел.	
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по английскому языку	9 уч-ся	4 уч-ся
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по окружающему миру и экологии	45 уч-ся	28 уч-ся
Весенняя онлайн-олимпиада по финансовой грамотности и предпринимательству на Учи.ру	60 уч-ся	43 уч-ся
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по математике	60 уч-ся	39 уч-ся

Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по литературе	93 уч-ся	59 уч-ся
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по экологии	49 уч-ся	32 уч-ся
V международная онлайн-олимпиада по математике Bricsmath. Com на Учи.ру	35 уч-ся	15 уч-ся
Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги» на Учи.ру	91 уч-ся	56 уч-ся.
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по программированию	15 уч-ся	9 уч-ся
Всероссийская краеведческая онлайн-олимпиада «Многовековая Югра»	9 уч-ся	6 уч-ся
Межпредметная онлайн-олимпиада «Дино»	12 уч-ся	4 уч-ся
Всероссийская онлайн-олимпиада Учи.ру по русскому языку	112 уч-ся	71 уч-ся
Олимпиада по математике «Время знаний»	2 уч-ся	2 уч-ся
Блиц-олимпиада: «Математические игры «Страусёнок»	2 уч-ся	2 уч-ся
Олимпиада по математике «Новое древо»	1 уч-ся	1 уч-ся
Олимпиада по экологии «Время знаний»	1 уч-ся	1 уч-ся
<b>Муниципальный уровень</b>		
Городской интеллектуальный марафон Дистанционный конкурс «Лингвистическая карусель»	9 уч-ся	1 уч-ся
Городской интеллектуальный марафон Дистанционный конкурс «Математическая карусель»	9 уч-ся	1 уч-ся
Городская олимпиада по окружающему миру	3 уч-ся	
Городская олимпиада по математике	3 уч-ся	
Городская олимпиада по русскому языку	3 уч-ся	1 уч-ся
Городской интеллектуальный марафон «Турнир знатоков русского языка»	10 уч-ся	1 уч-ся

Онлайн-олимпиада по родному языку	10 уч-ся	
VIII Городской конкурс исследовательских работ и творческих проектов «Дебют»	6 уч-ся	I место - 2
Дистанционный конкурс учебно-исследовательских работ и творческих проектов «Первые шаги в науку», посвященный году науки и технологий	3 уч-ся	Победители – 3 уч-ся

### Информация о научном обществе обучающихся (НОУ):

Документ, регламентирующий деятельность НОУ	Всего НОУ	Направления работы НОУ (перечислить)	Количество обучающихся	Кол-во обучающихся, входящих в состав НОУ
положение о НОУ	1	гуманитарное, математическое, естественное – научное, художественно - эстетическое	441	1-4

#### Научное общество «УМНИКИ»

Принято решением педагогического совета от 30.08.2017, протокол №1

**Выводы:** в школе ведется планомерная работа с одаренными детьми, кроме общешкольных олимпиад дети участвуют в дистанционных предметных олимпиадах, интеллектуальных играх, олимпиадах городского уровня, посещают предметные кружки и многое другое. Достаточная массовость в очных мероприятиях данной направленности объясняется проявлением интереса учащихся к определённым предметам, деятельности учителей, по поддержанию устойчивой заинтересованности школьников.

Количественный рост учащихся и педагогов, принявших участие в дистанционных олимпиадах, а также качественное улучшение создаваемой ими творческой продукции, свидетельствует о востребованности предлагаемой формы креативной деятельности школьников и о необходимости введения такой дистанционной формы творческого обучения школьников, по крайней мере, в качестве дополнительного образования в общеобразовательной школе.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основу образования в МОАУ «НОШ № 33» составляла реализация общеобразовательных программ начального общего образования (1-4 классы).

На данном уровне обучения школа обеспечивала выполнение государственных стандартов, учет индивидуальных особенностей и личных возможностей каждого ребенка за счет дифференцированного педагогического подхода.

Целью образовательного процесса первого уровня обучения при реализации ФГОС НОО являлось достижение выпускником начальной общеобразовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для успешного продолжения обучения, саморазвития и самореализации с учетом индивидуальных особенностей его развития и состояния здоровья.

Государственный стандарт второго поколения задает ориентиры развития всей системы образования, в том числе и начального:

стандарт ориентирован на новые результаты образования;

стандарт обозначает ценность системно-деятельностного подхода к обучению;

стандарт предлагает рассматривать требования к образованию как совокупность трех систем требований:

а) требования к структуре основных образовательных программ общего образования;

б) требования к результатам освоения основных образовательных программ;

в) требования к условиям и ресурсному обеспечению реализации основных образовательных программ общего образования.

стандарт реально обеспечивает условия для воспитания учащихся.

Все основные положения ФГОС отражаются в основной образовательной программе начального общего образования (ООП НОО) МОАУ «НОШ № 33».

Цель образовательной программы НОО: создание условий для формирования у учащихся базовых навыков самообразования, самоорганизации, самоопределения, самовоспитания, обеспечивающих готовность к освоению содержания основного и полного общего образования, развитие индивидуального потенциала каждого ученика, признание его личности как высшей ценности, создание условий, обеспечивающих полноценное развитие индивидуальных способностей каждого ученика, интеллектуальных и творческих возможностей личности учащихся через освоение фундаментальных основ начального образования, психологический комфорт, мотивации учения и других видов деятельности.

Задачи:

Обеспечить достижение учащимися начальных классов личностных мета предметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы.

Обеспечить формирование универсальных учебных действий, как в учебной, так и в личностной, коммуникативной, познавательной, регулятивной сферах, обеспечивающих способность к организации самостоятельной деятельности учащегося.

Обеспечить познавательную мотивацию учащихся, готовность и способность к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем, одноклассниками, сформировать основы нравственного поведения.

Обеспечить возможности для продолжения социально-личностного развития ребенка, появления осознанных представлений об окружающем мире, о себе, о нравственно-этических нормах общества.

Сформировать готовность и способность учащихся к рефлексии – важнейшему качеству, определяющему направленность на саморазвитие и реализацию творческого потенциала.

Образовательная программа НОО была направлена на реализацию следующих подходов, лежащих в основе стандарта:

деятельностный;

компетентностный;

лично-ориентированный;  
здоровьесберегающий.

### Особенности учебного плана

Часы, отведенные в I-IV классах на преподавание учебных предметов «Искусство» (Музыка и ИЗО) и «Технология (Труд)», реализуются преподаванием отдельных учебных предметов: «ИЗО» (1 час в неделю), «Музыка» (1 час в неделю), «Технология» (1 час в неделю).

Учебный предмет «Иностранный язык» во II-IV классах реализуется изучением английского языка.

В учебный план IV класса включен учебный предмет «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – ОРКСЭ) 1 час в неделю (всего 34 часа). Целью учебного предмета ОРКСЭ является формирование у обучающегося мотиваций к осознанному нравственному поведению, основанному на знании и уважении культурных и религиозных традиций народа России, а также к диалогу с представителями других культур и мировоззрений.

Основными задачами учебного предмета являются:

- знакомство обучающихся с основами православной, мусульманской, буддийской, иудейской культур, основами мировых религиозных культур и светской этики по выбору родителей (законных представителей);
- развитие представлений обучающихся о значении нравственных норм и ценностей личности, семьи, общества;
- обобщение знаний, понятий и представлений о духовной культуре и морали, ранее полученных обучающимися в начальной школе, и формирование у них ценностно-смысловых мировоззренческих основ, обеспечивающих целостное восприятие отечественной истории и культуры при изучении гуманитарных предметов;
- развитие способностей обучающихся к общению в полиэтничной, разно мировоззренческой и многоконфессиональной среде на основе взаимного уважения и диалога.

Учебный предмет является светским. Сведения об истоках традиций и культуры не рассматриваются как конкуренты научных знаний и результатов научных исследований.

Выбор модуля, изучаемого в рамках учебного предмета ОРКСЭ, осуществлён родителями (законами представителями) учащихся. На основании произведённого выбора формируются учебные группы вне зависимости от количества обучающихся в каждой группе. Возможно формирование учебных групп из обучающихся нескольких классов.

На основании заявлений родителей обучающихся выбран модуль «Основы светской этики», «Основы православной культуры»

Изучение учебного предмета проводится без балльного оценивания результатов освоения.

Внеурочная деятельность в общеобразовательной организации реализуется по оптимизационной модели – модели, предполагающей, что в ее реализации принимают участие все педагогические работники общеобразовательной организации (учителя, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатель, педагоги дополнительного образования и другие).

Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняет классный руководитель, который в соответствии со своими функциями и задачами:

- взаимодействует с педагогическими работниками, а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательной организации;
- организует в классе образовательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;
- организует систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса, в том числе;
- организует социально значимую, творческую деятельность обучающихся.

Особенности организации внеурочной деятельности:

- занятия проводятся в школе во второй половине дня;

-перерыв после окончания учебных занятий и до начала занятий внеурочной деятельности организуется в рамках работы групп продленного дня, составляет не менее, 1,5 часа и предусматривает прогулку не менее 1 часа и питание обучающихся;

-продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-45 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут;

-наполняемость групп при проведении внеурочных занятий не менее 10 человек;

-реализация программ внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса по следующим направлениям:

социальное;

спортивно-оздоровительное;

духовно-нравственное;

общеинтеллектуальное;

общекультурное.

В 2021-2022 учебном году в школе организована работа 16 классов и 16 групп продленного дня, на конец года 16 классов и 16 групп ГПД.

Новый стандарт предъявляет новые требования к результатам начального образования. Их можно достигнуть благодаря современным УМК, включающим учебные пособия нового поколения, отвечающие всем требованиям стандарта: оптимальное развитие каждого ребенка на основе педагогической поддержки его индивидуальности в условиях специально организованной учебной деятельности, где ученик выступает то в роли обучаемого, то в роли обучающего, то в роли организатора учебной ситуации. Учителями начальной школы были выбраны УМК «Школа России», УМК «Планета знаний».

Внеурочная деятельность обеспечивает индивидуальные потребности обучающихся и представлена в школе следующими **направлениями:**

#### **Духовно-нравственное**

Программа гражданско-патриотического воспитания «Я-гражданин России», срок реализации программы 4 года,

Программа внеурочной деятельности «Моё Оренбуржье», срок реализации 4 года.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа туристическо-краеведческой направленности «Родные истоки» - срок реализации 4 года.

#### **Спортивно-оздоровительное**

- посещение бассейна в ДКиС «Газовик», ДК «Юбилейный».

- сотрудничество с МБУДО «Дворец творчества детей и молодежи»:

- Программа «Юные футболисты» (спортивные игры), срок реализации 1 год

- Программа «Развиваемся – играя (спортивные игры), срок реализации 1 год

- Программа «Юный шахматист» (шахматы-шашки), срок реализации 1 год

- Оздоровительная система «Парящий Журавль», срок реализации 5 лет

#### **Социальное**

Программа внеурочной деятельности «Правила дорожного движения»;

Работа тимуровского отряда «Лучики добра».

## **6. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

В школе сложилась система работы по повышению профессиональной компетенции педагогов. В настоящее время она осуществляется через работу в школьных методических объединениях, в специальных программах методических семинаров и курсовой подготовки (очная и дистанционные формы).

Повышение квалификации педагогов нашей школы ведётся в разных направлениях по плану школы:

**В диагностико-прогностической деятельности:** диагностика потребностей педагогических и руководящих работников в повышении квалификации; диагностика уровня



педагогического профессионализма и качества образования; диагностика информационных потребностей педагогов.

**В области информационной деятельности:** создание банка данных по вопросам теоретических основ и результатов творческой деятельности педагогов в области содержания и методов образования на базе муниципального, регионального, государственного материалов с использованием всех современных видов носителей информации; создание проблемно-ориентированных баз данных по актуальным вопросам развития образования.

**В области содержания образования:** методическое обеспечение освоения базисного учебного плана школы; оказание методической поддержки руководителям творческих объединений педагогов по переводу их деятельности в режим развития; дидактическое и методическое обеспечение нового содержания образования.

**В области повышения квалификации:** организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы через обеспечение системообразующей и интегрирующей базы для сознательного управления педагогом своим развитием; организация профессионального консультирования по актуальным проблемам с приглашением представителей муниципальных органов управления, вузов и прочих организаций;

**В области аттестации:** участие в аттестации педагогических и руководящих кадров.

Методическая работа в МОАУ «НОШ № 33» была организована в рамках методической темы школы, выбор которой был обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов школы. Данные аспекты и определили методическую проблему и вытекающую из нее методическую тему школы.

#### **Методическая проблема:**

«Непрерывное повышение профессионализма и педагогического мастерства учителя».

#### **Методическая тема школы:**

«Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в условиях формирования и реализации современной модели образования».

#### **Цель:**

1. Развитие педагогического мастерства в условиях ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.
2. Создание условий для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.
3. Совершенствование учебно-воспитательного процесса с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
4. Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС НОО.

#### **Задачи:**

- осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования;
- создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;
- повышать уровень общей дидактической и методической подготовки педагогов;
- создать условия для повышения уровня квалификации педагога;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- создавать условия для самообразования педагогов
- продолжить изучение нормативной базы ФГОС НОО;
- совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, культурных центров, организаций дополнительного образования.

Исходя из цели и задач, были определены следующие направления методической работы:

*1. Организация работы с педагогическими кадрами:*

- кадровый состав педагогов МОАУ «НОШ № 33»;
- аттестация педагогических работников;
- повышение квалификации педагогических работников;
- работа с молодыми специалистами.

**2. Организация работы методической службы:**

- заседания МО;
- проведение предметных недель;
- работа по темам самообразования;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**3. Работа по выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта:**

- участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства;
- обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, публикации, разработка методических материалов и пр.) на различных уровнях.

**4. Организация работы с одарёнными учащимися:**

- проведение педагогического мониторинга успеваемости и качества знаний учащихся;
- поддержка участия школьников в различных конкурсах, олимпиадах, фестивалях различных уровней.

### Организация работы с педагогическими кадрами

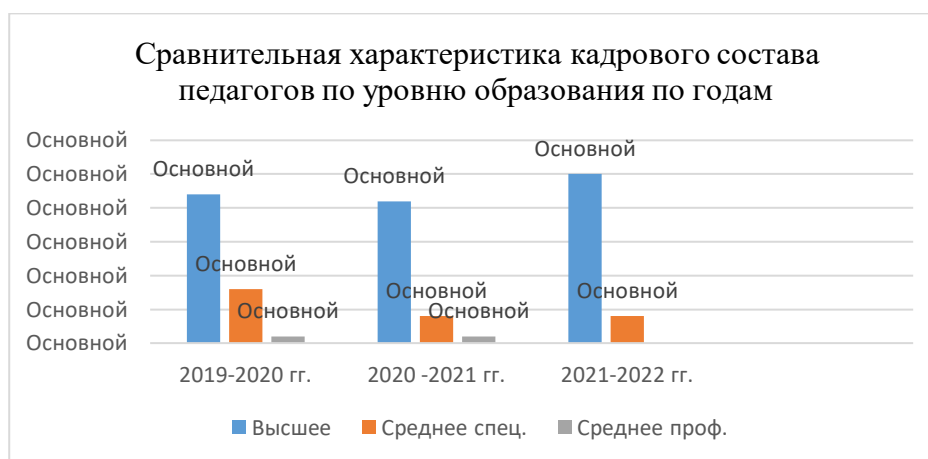
Должность	Количественный состав		
	2020 гг.	2021 гг.	2022 гг.
руководящие работники	4	3	3
учителя начальных классов	13	12	14
учителя-предметники	4	4	4
учитель-логопед	1	1	1
воспитатели	7	4	6
педагог-психолог	1	1	1
педагог-библиотекарь	1	1	0
Всего пед. работников	31	26	29

*Данные из таблицы указывают на относительную стабильность количественного состава педагогов МОАУ «НОШ № 33».*

Сведения о кадровом составе педагогических работников представлены в следующих таблицах и диаграммах.

**По уровню образования:**

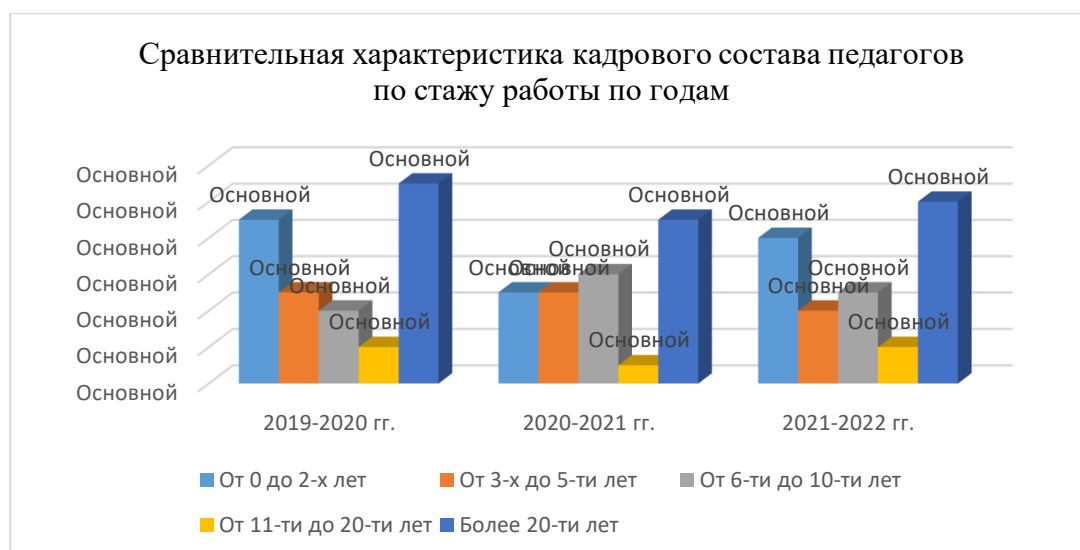
Образование	Кол-во педагогов			% от общего кол-ва		
	2020 гг.	2021 гг.	2022 гг.	2020 гг.	2021 гг.	2022 гг.
Высшее	2	21	25	71%	80,8%	86,2%
Среднее специальное	8	4	4	25,8%	15,4%	13,8%
Среднее профессиональное	1	1	0	3,2%	3,8%	



Сравнительная характеристика кадрового состава по уровню образования даёт сделать вывод о том, что уровень образования педагогов в течение трёх лет достаточный: 100% педагогов имеют педагогическое образование. В сравнении с предыдущим учебным годом в 2021-2022 году возросло количество педагогов, имеющих высшее образование.

**По стажу работы:**

Стаж	Кол-во педагогов			% от общего кол-ва		
	2020 гг.	2021 гг.	2022 гг.	2020 гг.	2021 гг.	2022 гг.
От 0 до 2-х лет	9	5	8	29%	19,2%	27,6%
От 3-х до 5-ти лет	5	5	4	16,1%	19,2%	13,8%
От 6-ти до 10-ти лет	4	6	5	12,9%	23,1%	17,2%
От 11-ти до 20-ти лет	2	1	2	6,5%	3,8%	6,9%
Более 20-ти лет	11	9	10	35,5%	34,7%	34,5%



Количественные данные позволяют сделать вывод, что на протяжении трёх лет большая часть педагогических работников находятся в наиболее продуктивном трудовом возрасте со стажем работы до 20 лет. Каждый год коллектив пополняется молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами. Из таблицы и диаграммы видно, что число педагогов, стаж работы которых свыше 20 лет, стабилен.

### По квалификационной категории:

Категория	Кол-во педагогов			% от общего кол-ва		
	2019-2020 гг.	2020-2021 гг.	2021-2022 гг.	2019-2020 гг.	2020-2021 гг.	2021-2022 гг.
Первая	15	13	11	48,4%	50%	37,9%
Высшая	4	4	4	12,9%	15,4%	13,8%
Без категории	12	9	14	38,7%	34,6%	48,3%



Данные из таблицы и диаграммы позволяют сделать вывод о том, на конец 2021-2022 учебного года 51,7% имеют квалификационную категорию. Однако, есть достаточная часть педагогов, которые еще не имеют категорию. В основном, это те педагоги, стаж работы которых составляет менее 2 лет в данной образовательной организации и молодые специалисты. Но также есть и педагоги, не получившие категорию по другим причинам (неумение обобщить свой педагогический опыт, не соответствие критериям для прохождения аттестации).

### Аттестация педагогических работников

Сроки	Кол-во аттестованных педагогов				% от общего кол-ва
	Соответствие занимаемой должности	Первая категория	Высшая категория	Подтверждение кв. категории	
2019-2020 гг.	0	5	1	1	22,6%
2020-2021 гг.	0	1	0	2	11,6%
2021-2022 гг.	0	2	0	1	10,3%

Сравнительный анализ показывает, что в 2021-2022 учебном году снизился процент ежегодного количества аттестованных педагогических работников, так как в предыдущие годы было большое количество уже аттестовавшихся педагогов. В следующем учебном году, согласно плану аттестации, процент аттестованных педагогических работников будет увеличен.

### Повышение квалификации педагогических работников

Совершенствование педагогического мастерства и профессионализма за три учебных года осуществлялось по средствам прохождения курсовой подготовки.

Сводная информация об основной тематике курсов повышения квалификации педагогами школы за период с 2019 по 2022 г. представлена в таблице ниже.

Тематика курсов	Кол-во педагогов, повысивших квалификацию		
	2020 гг.	2021 гг.	2022 гг.

Современный урок в соответствии с ФГОС	23	13	19
Работа с одарёнными детьми	1	0	3
«Актуальные вопросы истории России в современных реалиях»	0	0	9
Работа с детьми с ОВЗ	4	2	4
Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации в период до 2025 года»	0	0	9
Дистанционное обучение	0	21	1
Актуальные проблемы обучения и воспитания	1	6	10
ОРКСиЭ, ОДНКНР	0	1	3
Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях	0	20	0
Организация деятельности педагогических работников по классному руководству	0	14	0
«Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях»	0	0	2
Основы здорового питания школьников	0	26	0
ИКТ-технологии	0	6	0
Курсы по учебным предметам	5	4	2
«Логопедия: организация обучения, воспитания, коррекция нарушений развития и социальной адаптации обучающихся с тяжёлыми речевыми нарушениями»	0	2	2
Другое	3	4	3

Данные из таблицы позволяют сделать вывод, что ежегодно педагоги школы повышают свою квалификацию. В 2020 учебном году прошли курсовую подготовку 30 педагогических работников, что составляет 96,7% от общего числа. Не прошел курсовую подготовку только 1 педагог (3,3%), в 2021 году курсовую подготовку прошли все педагоги школы (100%), в 2022 учебном году 26 педагогов (89,6%) повысили свою квалификацию.

Анализ показывает, что курсовая подготовка за последние три учебных года проводилось по актуальным для образовательной организации направлениям: реализация ФГОС НОО, проблемные курсы по учебным предметам, проектная и исследовательская деятельность, организация работы с одарёнными детьми, актуальные проблемы обучения и воспитания, работа с детьми с ОВЗ, финансовая грамотность, классное руководство и пр. В связи с изменяющимися социальными условиями в 2020-2021 учебном году особое внимание педагоги уделили таким курсам повышения квалификации, как профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных заболеваний (77% от общего числа педагогов), дистанционному обучению (80,8%) и основам здорового питания школьников (100%). При переходе на новые ФГОС особое внимание педагоги уделили таким курсам повышения квалификации, как «Функциональная грамотность школьников», «Актуальные вопросы истории России в современных реалиях», «Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации в период до 2025 года», «Современный воспитатель: создание уникального электронного контента и передача опыта в условиях цифровой образовательной среды», «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС» и др.

## Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства

В педагогической деятельности профессиональные конкурсы способствуют самореализации, профессиональному росту педагога, дают толчок к дальнейшему творческому развитию, выявляют творческих и инициативных людей, повышают престиж учительской профессии. Профессиональные конкурсы помогают педагогу проанализировать свою педагогическую деятельность, систематизировать свой накопленный опыт, поделиться им.

В течение трёх лет педагоги школы самостоятельно планировали и принимали участие в конкурсах педагогического мастерства, которые, собственно, и раскрывают творческие возможности педагогов.

В таблице отражено количественное и процентное соотношение участия педагогов в профессиональных конкурсах.

Сроки	Кол-во педагогов, принявших участие в конкурсах	% от общего числа педагогов	ФИО педагога-участника
2019-2020 гг.	5	16,1%	Красильникова Н.Л. Шинкина Н.Р. Журавлёва И.В. Гаршина Е.С. Дехканова А.А.
2020-2021 гг.	10	38,5%	Тишкос Г.И. Шинкина Н.Р. Попова Т.Р. Жубатырова Н.И. Захарова А.Ю. Гаршина Е.С. Хамидулина Г.Р. Наумова О.И. Родионова Ю.А. Дехканова А.А.
2021-2022 гг.	8	27,6%	Зацепина Н.А. Тишкос Г.И. Красноштан Е.И. Шинкина Н.Р. Попова Т.Р. Жубатырова Н.И. Родионова Ю.А. Иркебаева Л.М.

Данные таблицы указывают, что лишь 24,1% педагогов в этом учебном году приняли участие в профессиональных конкурсах. В сравнении с предыдущим годом, наблюдается снижение процента активности педагогов. Это объясняется значительной загруженностью педагогов. Молодые педагоги же, наоборот, стремятся проверить свои силы уже на начальной стадии своей профессиональной деятельности, поэтому они проявляют творческую активность и стремление к самореализации.

### **Методическая активность членов педагогического коллектива**

Большой вклад в повышение качества педагогического труда и уровня педагогической культуры вносит система взаимопосещений и открытых уроков. Ежегодно учителями ШМО велась работа по обмену опытом среди педагогов. Учителями методического объединения и администрацией школы была организована работа по взаимопосещению уроков не только учителей начальных классов, но и предметников. Были проведены целые панорамы открытых

уроков. Предметные недели были четко спланированы, план проведения был заранее вывешен для учащихся и учителей. Все намеченные мероприятия проводились в установленные сроки и были проведены на хорошем уровне. При проведении предметных недель использовались разнообразные формы работы с обучающимися: предметные олимпиады, акции, конкурсы поделок, викторины, выставки, интеллектуальные игры и пр.

У учителей начальных классов имеется богатый опыт проведения предметных недель, которые позволяют как учащимся, так и учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал, самореализовать себя. Посещая уроки коллег, учителя знакомились с методикой проведения уроков, находили положительные моменты, которые в дальнейшем стремились использовать при проведении своих уроков.

Уже несколько лет МОАУ «НОШ № 33» тесно сотрудничает с Оренбургским государственным педагогическим университетом и Оренбургским государственным педагогическим колледжем им. Н.К. Калугина. Учителя ежегодно руководят практикой студентов.

В течении трёх лет педагоги школы (Тишкос Г.И., Шинкина Н.Р., Азарова О.В., Гаршина Е.С., Савина Е.В., Хамидулина Г.Р., Дехканова А.А.) давали открытые уроки для студентов педагогического университета, слушателей повышения квалификации педагогических работников, учителей школ города.

В 2021-2022 учебном году в рамках Панорамы открытых уроков ГМО учителей начальных классов в дистанционном формате учителями школы были проведены уроки математики (Шинкина Н.Р., Попова Т.Р.) и русского языка (Хамидулина Г.Р., Дехканова А.А.).

Предоставленная информация позволяет сделать следующие выводы: педагоги школы достаточно активно включены в методическую работу. Но анализ показывает, что некоторые педагоги все же имеют низкий уровень активности. Это связано с тем, что на педагогов влияние оказывает значительная рабочая нагрузка.

## **Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами**

В целях оказания помощи начинающим учителям и прибывшим работать в образовательную организацию новым педагогам, в целях профессиональной адаптации, повышения методического уровня преподавания предметов и стимулирования мотивации творческого саморазвития на протяжении трех лет в МОАУ «НОШ № 33» продолжалась методическая работа **целью** которой было оказание практической помощи в становлении и успешном продвижении учителя к профессии.

В МОАУ «НОШ № 33» в 2021-2022 учебном году была реализована Программа наставничества.

Программа наставничества направлена на достижение следующей **цели**: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации молодых и вновь прибывших специалистов, проживающих на территории РФ.

### **Задачи:**

1) адаптировать молодых и вновь прибывших специалистов для вхождения в полноценный рабочий режим школы через освоение норм, требований и традиций школы и с целью закрепления их в образовательной организации;

2) выявить склонности, потребности, возможности и трудности в работе наставляемых педагогов через беседы и наблюдения;

3) спланировать систему мероприятий для передачи навыков, знаний, формирования ценностей у педагогов с целью повышения личностного и профессионального уровня наставляемых, а также качества обучения младших школьников;

4)ежегодно отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого наставляемого педагога на основании рефлексивного анализа ИППР и качества обучения школьников.

5)оценить результаты программы и ее эффективность.

### **Основные участники программы и их функции.**

Наставляемые:

1) Попова Т.Р., Родионова Ю.А., Куклина М.М. - молодые специалисты, имеющие малый опыт работы – от 0 до 3 лет, испытывающие трудности с организацией учебного процесса, взаимодействием с учениками, другими педагогами, администрацией или родителями.

2) Муртазина А.Н., Вострецова М.Д. - специалисты, находящиеся в процессе адаптации на новом месте работы, которым необходимо получить представление о традициях, особенностях, регламенте и принципах образовательной организации.

Наставники для молодых специалистов:

- Попова Т.Р. – Тишкос Г.И.
- Родионова Ю.А. – Хамидулина Г.Р.
- Куклина М.М. – Дехканова А.А.

Наставники для вновь прибывших специалистов:

- Муртазина А.Н. – Фёдорова М.А.
- Вострецова М.Д. – Шинкина Н.Р.

Учителя – наставники оказывали помощь в изучении нормативно-правовой документации, специфике организации образовательного процесса в школе, в составлении и ведении внутришкольной документации, знакомили с едиными орфографическими нормами, требованиями по ведению тетрадей, дневников.

Молодые специалисты посещали Школу молодого специалиста «Ориентир», были участниками стажёрских площадок в рамках Единых методических дней и Панорам открытых уроков города, являлись участниками XI городского слёта молодых педагогов "К вершинам педагогического мастерства", активно принимали участие в олимпиадах и конкурсах педагогического мастерства. Молодой педагог, Дехканова А.А., в 2019-2020 учебном году вместе со своими коллегами приняла участие в I Всероссийском командном конкурсе «Учитель будущего». Награждена сертификатом. Молодые специалисты, Попова Т.Р. и Родионова Ю.А., в 2020-2021 году приняли участие IX городском конкурсе педагогического мастерства молодых педагогов "Педагогический дебют - 2021". Попова Т.Р. награждена дипломом III степени.

В 2021-2022 учебном году молодой специалист Попова Т.Р. была участником Панорамы открытых уроков города. Вместе со своими коллегами приняла участие в командном конкурсе «Национальная премия в области образования Элита Российского образования». Также Попова Т.Р. приняла участие в дистанционном Всероссийском конкурсе «Учитель года 2022», где стала победителем в номинации «Лучший молодой педагога».

Основные трудности, возникающие у молодых учителей и прибывших педагогов в начальный период их профессиональной деятельности, связаны главным образом со слабой методической подготовкой. Имея огромный запас теоретических знаний, учитель зачастую не знает, как их применять на практике: он не владеет многообразием приёмов и форм обучения. С этой целью наставники проводили диагностики затруднений молодых педагогов, посещали уроки молодых специалистов, проводили совместные анализы и самоанализы посещенных уроков.

Следует отметить доброжелательность учителей, взаимопонимание с учащимися. Уроки проходили в хорошем темпе. На посещенных уроках и занятиях использовались красочные наглядные пособия, раздаточный материал, мультимедийные компьютерные презентации, разнообразные формы и методы работы. Молодым педагогам было рекомендовано: эффективнее внедрять личностно ориентированные технологии, усилить работу по самообразованию, а также активнее посещать открытые уроки, внеклассные мероприятия учителей школы, изучать



передовой педагогический опыт учителей, принимать активное участие в работе МО учителей начальных классов.

Более подробная информация по результатам работы педагогов-наставников представлена ниже.

### **Отчёт педагога - наставника Тишкос Г.И. по работе с молодым специалистом Поповой Т.Р.**

**Цель работы наставника:** оказание практической помощи молодому специалисту в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

#### **Задачи:**

- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога;
- развивать потребности у педагога к самообразованию;
- помочь учителю в формировании профессиональных умений, необходимых для выполнения должностных функций;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой и учебной деятельности;
- помочь адаптироваться в коллективе.

Работа с молодым специалистом велась по следующим **направлениям:**

- ведение школьной документации (работа с классным журналом, журналами внеурочной деятельности, составление календарно-тематического планирования и поурочных планов);
- организация воспитательно-образовательного процесса;
- участие молодого специалиста в общешкольных и муниципальных мероприятиях, семинарах и совещаниях, конференциях и олимпиадах.

Молодой специалист Попова Т.Р. работает во 2 «Б» классе). Согласно составленному плану работы с молодым специалистом, наставником была проведена следующая работа: проведены консультации и беседы по корректировке календарно- тематического планирования, ведению документации, использования системы контроля и оценки знаний учащихся, структуре урока.

*В сентябре 2021 г.* с молодым специалистом проведено теоретическое занятие по теме: «Организация работы на уроке с различными категориями учащихся. Индивидуальная работа»; в ходе беседы выявлены затруднения в работе молодого учителя, предложены способы решения.

*В октябре 2021 г.* состоялась беседа по теме: «Проблемы активизации учебно-познавательной деятельности учащихся», в ходе которой были даны некоторые рекомендации для активизации учебно-познавательной деятельности учащихся во время уроков.

*В ноябре 2021 г.* даны консультации по темам:

«Типы и формы уроков и факторы, влияющие на качество преподавания».

«Домашнее задание: как, сколько, когда?».

Предложено изучение нормативных документов по объему домашнего задания.

*В декабре 2021 г.* состоялось теоретическое занятие по теме: «Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика» и практикум «Организация дифференцированного подхода к обучающимся». Были систематизированы наработки профессиональной деятельности молодого учителя.

За отчетный период 2021 – 2022 учебного года были посещены уроки и внеурочные занятия молодого специалиста:

- 25.11.21 - урок математики (Тема: «Сложение и вычитание в пределах 100. Закрепление»).

- 24.12.21 – урок литературного чтения (Тема: «Понимание нравственного содержания прочитанного, осознание мотивации поведения героев. Подробный пересказ текста на основе вопросов. На примере изучения произведения Н.Н. Носова «Затейники»»).
- 20.03.22 - внеурочное занятие по формированию читательской грамотности на примере работы со сплошным текстом в рамках курса внеурочной деятельности «Время читать» (Тема: «Тайное становится явным. В.Ю. Драгунский»).

Совместно с молодым специалистом анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели, поставленной на уроке.

Анализ уроков показал, что молодой педагог имеет достаточный уровень методической и теоретической подготовки, умеет организовать учебную деятельность учащихся, использует современные педагогические технологии, включая ИКТ, игровые, и элементы некоторых других (лично-ориентированного, проблемно- диалогического обучения и др.).

В основе проведенных уроков учителя лежит системно-деятельностный подход, уроки проведены с учетом требований ФГОС. С учащимися, с которыми работает молодой специалист, ей удалось установить доброжелательные деловые взаимоотношения. К урокам учитель готовится всегда тщательно.

### **Результативность профессиональной деятельности молодого специалиста.**

1. Попова Т.Р. приняла участие во Всероссийском дистанционном конкурсе «Учитель года России-2022» (1 место в номинации «Лучший молодой педагог, 1 место в номинации «Лучшее эссе»);

2. Попова Т.Р. приняла участие IV муниципальном конкурсе методических разработок «Время читать» (свидетельство участника);

3. Попова Т.Р. приняла участие в Международном конкурсе педагогического мастерства «Яркая весна-2022» (2 место);

4. Попова Т.Р. приняла участие во Всероссийском педагогическом конкурсе «Образовательный ресурс» г. Москва (1 место);

5. Попова Т.Р. приняла участие в Национальной премии в области образования «Элита Российского образования» совместно с группой педагогов (1 место в номинации «Лучший образовательный проект»);

6. Попова Т.Р. была участником Панорамы открытых уроков ГМО учителей начальных классов г. Оренбурга.

В 2021-2022 учебном году Татьяна Романовна приняла участие в следующих мероприятиях школы:

1) Методический семинар-практикум "Формирование читательской грамотности обучающихся начальной школы" ("Эффективные практики формирования читательской грамотности учащихся начальной школы")

2) Педагогический совет "Формирование читательской грамотности обучающихся начальной школы" ("Из истории оценки")

3) Заседание методического объединения «Эффективность применения активных методов обучения на разных этапах урока» (Практическая часть)

На основании изложенного, следует, что молодой специалист адаптировался успешно. Но рекомендуется больше посещать уроки не только наставника, но и других коллег, чтобы видеть, как положительные моменты работы, так и отрицательные и стараться самой выстроить правильную линию преподавания.

**Отчёт педагога - наставника Хамидулиной Г.Р. по работе с молодым специалистом  
Родионовой Ю.А.**

Как показывает анализ школьной действительности, даже при достаточно высоком уровне готовности к педагогической деятельности, личностная и профессиональная адаптация молодого педагога может протекать длительно и сложно.

Наставничество молодого учителя начальных классов – одно из методических форм, которое способствует оптимальной адаптации к практической деятельности молодых учителей, даёт возможность планировать их самообразование и профессиональный рост.

Работа с молодым специалистом на 2021-2022 учебный год планировалась на основе требований к молодым специалистам и с учётом данных рекомендаций. Исходя из этого, были определены и поставлены задачи:

**Цель:** создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

**Задачи:**

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

**Ожидаемые результаты:**

- успешная адаптация начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

**Содержание деятельности.**

1. Диагностика затруднений вновь прибывшего специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

2. Посещение учителем уроков других педагогов.

3. Планирование и анализ деятельности.

4. Инструктаж по ведению школьной документации.

5. Помощь вновь прибывшему специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

6. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся.

7. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства вновь прибывшего учителя.

8. Подведение итогов работы. Собеседование с учителем. Выявление профессиональных затруднений.

**Формы работы:**

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- беседы.

На начало учебного года была проведена беседа с молодым специалистом с целью выявления затруднений молодого специалиста, разработан план работы с молодым специалистом по направлениям:

1. планирование и организация работы по предмету;
2. планирование и организация воспитательной работы; работа со школьной документацией;
3. контроль деятельности молодого специалиста.

В рамках адаптационного периода и предупреждения ошибок по ведению школьных документов проведено консультирование по нормативно-правовой документации, даны рекомендации по преподаванию предметов.

Было организовано изучение документов по ФГОС. Велась работа с личными делами учащихся класса; индивидуальные консультации по ведению тетрадей. По проведению внеклассных мероприятий, праздников. Обсуждали участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных конкурсах. Была проведена беседа по организации индивидуальных консультаций и бесед с родителями, родительских собраний.

Работали по теме самообразования педагога: подбирали литературу по теме самообразования, обсуждали курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы. Оказывалась помощь по подбору материала к урокам.

Провели беседу по итогам за год (успеваемость, качество выполнения программы), подвели итоги воспитательной работы за год, вместе оформляли и заполняли отчетную документацию: электронный классный журнал, составляли годовой отчет, посчитали выполнение теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся.

Посещение уроков молодого специалиста с целью ознакомления с методикой преподавания и оказания методической помощи в начале учебного года помогло выявить типичные затруднения:

- в составлении поурочных планов (соответствие структуры урока его типу);
- в распределении времени на этапах урока;
- в формулировке целей;
- в выставлении аргументированных оценок за урок, за усвоение темы;
- в правильном оформлении журналов.

Урок является основной формой организации учебного процесса в школе. Он может быть проведен в традиционной и нетрадиционной форме с использованием инновационно – информационных технологий. Поэтому урокам уделялось наибольшее внимание. Совместно с молодым специалистом анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели поставленной на уроке. Кроме этого, была оказана помощь в коррекции и работе с календарно – тематическим планированием, в соблюдении санитарно – гигиенических норм и требований на уроке, в работе по самообразованию и т. д.

В течение учебного года Юлия Анатольевна могла посетить уроки как мои, так и любого другого преподавателя с той целью, чтобы научиться важным профессиональным качествам:

- создание учебно – познавательной атмосферы;
- используемые методы обучения;
- деятельность учащихся на уроке;
- речь учителя и ее значение на уроке;
- воспитывающая сторона урока;
- взаимоотношение учителя и учащихся.

Учебно–воспитательный процесс в классе Юлиа Анатольевна строит в тесном контакте и сотрудничестве с родителями. Для этого в классе проводятся индивидуальные беседы с родителями, часы консультации.

По работе с молодым специалистом можно сделать вывод: учитель уже неплохо владеет методикой ведения урока; материалом урока; следит за ходом учебного процесса, за порядком в классе, за характером взаимоотношении учащихся в классе.

Также в ходе посещенных уроков и часов общения выявлена проблема в работе с детьми с низкой учебной мотивацией, в частности проблема состоит в вовлечении их в активную учебную деятельность и соблюдении ими дисциплины. Не всегда у Юлии Анатольевны получается осуществить индивидуальный подход в работе с учетом возрастных особенностей учащихся.

Для устранения указанных затруднений были проведены консультации, беседы, посещение уроков опытных учителей, самоанализ урока.

В 2021-2022 учебном году Юлия Анатольевна активно участвует в методических и педагогических конкурсах, посещает конференции, семинары и открытые уроки педагогов в других образовательных учреждениях.

	<b>Название</b>	<b>Результат</b>
.	Районный конкурс «Эстетическое воспитание школьников»	II место
..	Всероссийский патриотический конкурс к 9 мая «Окно-победы-2022»	I место
.	Международный педагогический конкурс «Образовательный ресурс»	III место
.	Городской педагогический конкурс «Калейдоскоп средств, методов и форм»	Сертификат участника
.	Международный конкурс педагогического мастерства и творчества «Яркая весна - 2022»	II место

Анализируя работу с молодым специалистом, можно сделать вывод, что вся методическая деятельность способствовала успешной социально-педагогической и личной адаптации начинающего педагога, помогла преодолеть возникающие трудности, повысить уровень профессионализма, но и указать на то, что молодой специалист ещё нуждается в методической помощи. Планируется продолжить работу по созданию условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя, активизировать работу по самообразованию, рекомендовано больше посещать открытые уроки, внеклассные мероприятия учителей школы.

### **Отчёт педагога - наставника Дехкановой А.А. по работе с молодым специалистом Куклиной М.М.**

Сведения о молодом специалисте:

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О. молодого специалиста</b>	<b>Предмет</b>	<b>Образование</b>	<b>Стаж</b>	<b>Квалификационная категория</b>
1.	Куклина Мария Михайловна	Английский язык	Высшее	0	Не имеет

С целью оказания помощи проводятся консультации и беседы по следующим направлениям деятельности:

- ведение школьной документации: изучение нормативно-правовой базы, работа с электронном журналом, составление календарно-тематического планирования и поурочных планов;
- организация учебно-воспитательного процесса: посещение уроков молодого специалиста, организация деятельности учащихся на уроке, уметь формировать познавательный интерес учащихся, способствовать проявлению их творческого потенциала, использовать внеурочные формы работы для повышения мотивации к изучению предмета;
- методическое сопровождение молодого учителя: методические требования к современному уроку, методика планирования урока, умение ставить цели и задачи урока, планировать

- этапы, осуществлять отбор учебного материала,
- самообразование: самоанализ урока - анализировать урок и планировать пути повышения его эффективности, взаимопосещение уроков молодыми специалистами у учителей-наставников и учителей с большим педагогическим опытом
  - психологические основы адаптации молодого специалиста: выявление затруднений в работе молодого специалиста, уметь анализировать свою деятельность, решать возникающие проблемы;
  - использование современных педагогических технологий;
  - осуществление контроля знаний учащихся: объективность оценивания знания учащихся в соответствии с критериями и нормами оценивания;
  - рефлексия педагогической деятельности: планирование работы на следующий учебный год, анализ собственной педагогической деятельности и планирования форм и способов самообразования.

Все эти направления способствуют повышению профессионализма молодого учителя, овладению методами обучения и различными приемами работы по формированию УУД.

Кроме того, в течение 2021-2022 учебного года Куклина М.М. прошла курсовую подготовку:

Название курсов	Место прохождения курсов	Количество часов
«Функциональная грамотность: развиваем в начальной школе»	Автономная Некоммерческая организация Дополнительного Профессионального образования «Школа анализа данных»	24 ч

Целями посещения уроков молодого педагога были:

1. умение планировать урок;
2. уровень сформированности функций учителя;
3. уровень сформированности учебных навыков обучающихся;
4. работа учащихся на уроках, умение учащихся ставить цель урока;
5. наличие на уроке всех этапов работы;

Анализ посещенных уроков Куклиной М.М. дают основание сделать следующие выводы:

*1.Создание общих условий обучения, реализация адаптационной функции обучающихся.*

- учитель формулируют темы уроков, но не всегда определяют цели и задачи конкретного урока;
- организация учебного процесса: имеется проблема в работе с детьми с низкой учебной мотивацией, в частности проблема состоит в вовлечении их в активную учебную деятельность и соблюдении ими дисциплины;
- организация учебного процесса: не всегда удается осуществлять индивидуальный подход в работе с учетом возрастных особенностей учащихся;
- при использовании материала урока, учитель не акцентирует внимание обучающихся на наиболее трудные места для усвоения данного материала, формы обучения не всегда продуманы;
- на уроках учитель старается предоставить возможность усвоения материала разного уровня сложности, но не всегда учитывают дифференцированный и индивидуальный подход в обучении.

*2.Реализация информационной функции учителя.*

- учитель пытается опереться на накопленный опыт обучающихся;
- межпредметные связи присутствуют на уроках, но не в полном объеме (не продумана развивающая и воспитательная цели), не совсем четко прослеживается взаимосвязь;
- комментарии и ответы на вопросы обучающихся точны, но в процессе объяснения не всегда

используется опора на изученный ранее материал;

- в процессе организации урока учителя реализуют современные формы и методы обучения, согласно новым стандартам ФГОС;

- в процессе урока учителя не всегда корректно и последовательно используют сочетание трех видов заданий, а именно:

\*задания, подводящие обучающихся к воспроизведению учебного материала;

\* задания, способствующие осмыслению учебного материала;

\*задания, способствующие закреплению учебного материала;

*3.Реализация организаторской функции учителя.*

- учитель не всегда применяет смену видов деятельности на уроке обучающихся;

-в процессе урока, изучаемые вопросы, имеют подкрепления в виде наглядных и демонстрационных средств обучения (ИКТ-технологии);

-в процессе организации не всегда прослеживается обобщающий и закрепляющий характер учебных результатов в контексте преподаваемой дисциплины;

-урок заканчивается рефлексией, подведением итогов и оцениванием деятельности обучающихся на уроке.

*4.Реализация коммуникативной функции учителя.*

-в ходе урока умеет применить диалоговые формы обучения;

-учитель умеет использовать ситуацию успеха и психологической поддержки обучающихся.

*5.Реализация развивающей функции учителя.*

-на уроке учитель использует приемы и способы формирования умственной деятельности обучающихся;

-в ходе своей деятельности учитель использует методы, нацеленные на развитие индивидуальности обучающихся, на формирование их способности к самопознанию.

*В целом, период адаптации молодого специалиста Куклиной М.М. проходит успешно. Молодому специалисту оказывается помощь администрацией и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.*

## **Отчёт педагога - наставника Шинкиной Н.Р. по работе**

### **с учителем начальных классов Вострецовою М.Д.**

Сведения о молодом специалисте:

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О. молодого специалиста</b>	<b>Предмет</b>	<b>Образование</b>	<b>Стаж</b>	<b>Квалификационная категория</b>
1.	Вострецова Мария Дмитриевна	Начальные классы	Среднее специальное	0	Не имеет

**Цель работы:** оказание практической помощи молодому специалисту в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

#### **Задачи:**

-помочь адаптироваться в коллективе;

-определить уровень профессиональной подготовки;

-выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;

-создать условия для развития профессиональных навыков педагога;

-развивать потребности у педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

#### **Содержание деятельности.**

1. Диагностика затруднений вновь прибывшего специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков вновь прибывшего специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь вновь прибывшему специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся.
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства вновь прибывшего учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.

**Ожидаемые результаты:**

- успешная адаптация педагога в учреждении;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- использование в работе педагогом инновационных педагогических технологий.

**Формы работы:**

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков.

Работа была выстроена в три этапа:

*1й этап – адаптационный.* Выявление недостатков в умениях и навыках молодого специалиста, чтобы выработать программу адаптации.

*2й этап – основной (проектировочный).* Разработка и реализация программы адаптации, корректировка профессиональных умений молодого педагога, помогает в построении собственной программы самосовершенствования.

*3й этап – контрольно-оценочный.* Проверка уровня профессиональной компетентности молодого педагога, определение степени его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Выбор форм работы с молодым специалистом начала с вводного анкетирования и беседы, где педагог указал свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определили совместный план работы.

Были проведены консультации и беседы по оформлению рабочих программ, календарно-тематическому и поурочному планированию. Оказана помощь в педагогической дифференциации учащихся по возможностям обучения и организации индивидуальной работы с учащимися на уроках.

Наставником осуществлялось консультирование по следующим вопросам:

1. Ведение школьной документации (классный журнал, ученические тетради, выставление оценок в дневники)
2. Рекомендации по выбору темы самообразования.
3. Трехединица цель урока и его конечный результат.
4. Составление поурочного планирования.
5. Собеседование по методике проведения современного урока.
6. Использование современных педагогических технологий.
7. Типы, виды, формы урока.
8. Инструктаж по составлению отчёта по окончании четверти.
9. Методы активизации познавательной деятельности учащихся.



Были посещены уроки Вострецовой Марии Дмитриевны:  
Предмет: математика  
Тема урока: «Сложение и вычитание. Прибавить и вычесть 2»

Предмет: окружающий мир  
Тема урока: «Насекомые, рыбы, птицы звери».

Предмет: русский язык  
Тема урока: «Овладение приёмами начертания строчной и заглавной букв «Б, б».

Совместно с молодым специалистом анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь поставленной цели на уроке, т.к. неясное видение цели как конечного результата всегда ведет к размытости, неясности и неточности в определении содержания методов и средств обучения. В течение года Мария Дмитриевна старалась посещать уроки как мои, так и открытые уроки других педагогов школы с целью научиться важным профессиональным качествам. Но в связи с дистанционным обучением некоторые запланированные уроки не были посещены.

Вострецова М.Д. является классным руководителем 1 «Д» класса. Учебно – воспитательный процесс педагог строит в тесном контакте с детьми и сотрудничестве с родителями.

По итогам работы можно сделать вывод: педагог неплохо владеет методикой ведения урока, материалом урока; следит не только за ходом учебного процесса, но и за порядком в классе, за характером взаимоотношений учащихся в классе. Но хотелось бы посоветовать Марии Дмитриевне быть более коммуникабельной и активной. Самой всегда стремиться узнавать новое, быть в курсе всех событий, постоянно и систематично работать над совершенствованием.

Итогами реализации целевой модели наставничества можно считать следующие:

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния педагогов;
- желание продолжать свою работу в качестве педагога в данной образовательной организации;
- повышение профессионализма и самосовершенствование педагогов.

Однако в следующем учебном году следует продолжить работу по следующим вопросам:

1. работа молодых учителей и вновь прибывших педагогов над темами самообразования;
2. активизация участия педагогов в различных творческих конкурсах, мероприятиях;
3. систематизация и обобщение собственного опыта работы;
4. работа со школьной документацией.

### **Работа методического объединения**

Главной структурой, организующей методическую работу учителей, является методическое объединение (МО). Это коллективный орган школы, способствующий повышению профессиональной мотивации, методической культуры учителей и развитию их творческого потенциала.

В нашей школе работает методическое объединение учителей начальных классов (руководитель МО Шинкина Н.Р.).

Планирование работы ШМО строится на основании задач, вытекающих из оценки деятельности школы, методического объединения, анализа результативности работы за предыдущий год.

Формы организации и проведения ШМО были следующими:

- традиционная форма;

- семинар-практикум;
- дискуссия;
- обмен опытом;
- творческие отчеты.

Основной задачей работы методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства.

Методическое объединение имеет свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы. Вопросы, рассматриваемые на МО, имеют непосредственное отношение к повышению мастерства педагогов и направлены на совершенствование образовательного процесса в соответствии с новыми образовательными стандартами.

На заседаниях МО рассматривались вопросы, касающиеся повышения качества учебно – воспитательного процесса, большое внимание уделяли личности учителя и развитию его творческого профессионализма.

Все вопросы, рассматриваемые на методических заседаниях, были актуальны. Решения, выносимые по итогам заседаний, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс.

Все заседания МО были тщательно продуманы и подготовлены. Выступления и выводы основывались на практических результатах.

В 2021-2022 году был организован и проведён методический семинар – практикум по теме «Формирование читательской грамотности обучающихся начальной школы», который был направлен на информатизацию педагогов школы о функциональной грамотности и её составляющих, а также обеспечение развития умений педагогов использовать методы и приемы, направленные на формирование у обучающихся читательской грамотности.

На данном семинаре заместитель директора Тишкос Г.И. раскрыла общие аспекты понятия "функциональная грамотность», кратко остановилась на каждой её составляющей. В доступной форме рассказала о том, почему именно сейчас функциональной грамотности отводится особое место.

Руководитель МО Шинкина Н.Р. подробнее осветила вопрос «Читательская грамотность как ключ ко всем видам функциональной грамотности». В Федеральных государственных образовательных стандартах общего образования читательская грамотность или смысловое чтение – важнейший метапредметный результат обучения. Государственный общеобразовательный стандарт выделяет чтение и работу с информацией как одно из важнейших общеучебных умений, от которого зависит успешность дальнейшего обучения. Да и про какого бы рода информацию мы ни говорили, всё упирается в чтение. Таким образом, именно поэтому читательская грамотность становится ключом к другим видам функциональной грамотности.

Учитель начальных классов, молодой специалист, Попова Т.Р. рассказала об эффективных методических практиках формирования читательской грамотности учащихся начальной школы. Во время дискуссии учителя МО с удовольствием делились своим опытом по использованию различных методических методов и приёмов в своей профессиональной деятельности. В конце семинара учитель начальных классов Дехканова А.А. провела мастер-класс и на практике показала, как можно использовать на уроке приём по формированию читательской грамотности «Интеллект-карта». Учителя МО имели возможность сами побыть в роли «учеников» и реализовать данный приём. Семинар закончился подведением итогов и рефлексией.

В апреле 2021 -2022 учебного года состоялось актуальное для педагогов заседание методического объединения учителей начальных классов по теме «Эффективность применения активных методов обучения на разных этапах урока». Учителя начальных классов делились своим опытом работы в применении различных активнх методик на уроках, анализировали фрагменты видеоуроков, являлись участниками практической работы. Все освещенные методики несомненно позволят укрепить познавательный интерес учащихся, помогут сформировать положительную учебную мотивацию, станут стимулом к развитию творческих способностей и нестандартности мышления.

Организация работы по теме самообразования - это непрерывное образование учителей, которое играет значительную роль в совершенствовании педагогического мастерства. В нашей школе каждый учитель работает над темой самообразования. У каждого педагога определена индивидуальная тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, творческих отчетах.

В помощь по работе над темами самообразования проводились индивидуальные консультации, оказывалась методическая помощь.

По темам самообразования учителя выступали на заседаниях методических объединений, проводили творческие отчёты, в контексте своих тем давали открытые уроки для коллег школы.

Учителя нашей школы ежегодно являлись членами жюри:

- Городской конкурс исследовательских работ и творческих проектов «Дебют» (Азарова О.В., Тишкос Г.И., Шинкина Н.Р.);
- Городские предметные олимпиады (Тишкос Г.И., Шинкина Н.Р., Азарова О.В.);
- Областной конкурс исследовательских работ им. Д. Менделеева «Первые шаги в науку» (Азарова О.В.);
- Член экзаменационной комиссии при ОГПУ (Тишкос Г.И.).

Таким образом, работу методического объединения можно считать удовлетворительной. Деятельность МО способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Следует отметить, что методическая тема школы и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы. Заседания были тщательно подготовлены и продуманы, выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать методические обобщения.

### **Обобщение и распространение передового педагогического опыта**

Работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно, и системно вышла на более высокий уровень. Педагоги стали чаще и активнее распространять и обобщать свой опыт работы не только на уровне школы, но и на региональном, всероссийском и международных уровнях дистанционно, через разные педагогические сайты. Хотелось бы, чтобы педагоги принимали активное участие не только в заочных и дистанционных конкурсах, но и очных конкурсах городского и всероссийского масштаба.

Распространение и обобщение передового педагогического опыта представлено в таблице ниже.

<b>Учитель</b>	<b>Название материала</b>	<b>Место размещения</b>
Тишкос Г.И.	Статья «Рациональные приёмы вычислений в начальной школе»	Международный научно-практический форум «Наука и молодёжь -2020: взгляд в будущее», 2021 г.
	Статья «Влияние профессиональной деятельности учителя на специфику учебной деятельности младших школьников»	Сайт ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный педагогический университет», 2021 г.
	Статья «Развитие выразительности чтения у второклассников в процессе	Сайт ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный педагогический университет»,

	изучения детской поэзии»	2021 г.
	Статья «Педагогические условия развития познавательной активности в процессе экологического образования»	Сайт ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный педагогический университет», сборник «Формирование социального интеллекта у детей дошкольного возраста в образовательном процессе ДОО», 2022 г.
Шинкина Н.Р.	-Сценарий урока Победы на 1 сентября» (3 класс); -Презентация по математике на тему «Умножение числа 2 и на 2» (2 класс)	ООО «Инфоурок», 2020 г.
	Конспект урока «Связь между суммой и слагаемыми»	Сайт «Конспекты-уроков.рф, 2020 г.
	Конспект урока «Горючие полезные ископаемые»	Международное сетевое издание «Солнечный свет», 2020 г.
	Статья «Использование игровых приемов на занятиях по экологическому образованию детей среднего дошкольного возраста»	Сайт ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный педагогический университет», сборник «Формирование социального интеллекта у детей дошкольного возраста в образовательном процессе ДОО», 2022 г.
Лошадурова А.В.	-Рекомендации родителям детей, временно находящихся на дистанционном обучении; - Иррациональные установки (антистресс просвещение); Антистресс алгоритм (профилактика и экстренная помощь); - Учимся планировать время и дела; -На пороге перемен (переход в среднее звено)	ООО «Инфоурок», 2021 г.
Попова Т.Р.	Публикация статьи «Формирование ценностных ориентиров у младших школьников средствами внеурочной деятельности».	Журнал «Внешкольник Оренбуржья» №6, 2020 г.
Родионова Ю.А.	Педагогическая статья на тему: "Наглядность как средство формирования грамматического навыка в процессе изучения иностранного языка"	ООО «Инфоурок», 2022 г.
	Конспект внеурочного занятия "Книга - наш лучший друг"	ООО «Инфоурок», 2022 г.
	Конспект урока по русскому	ООО «Инфоурок», 2022 г.

	языку "Заглавная буква в именах собственных"	
Дехканова А.А.	Презентация «Активные методы обучения на уроках русского языка и литературы»	ООО «Инфоурок», 2022 г.
	Конспект внеклассного воспитательного мероприятия на тему «Время вежливых»	ООО «Инфоурок», 2022 г.
Жубатырова Н.И.	Методическая разработка урока русского языка	Сайт «Пед.конкурсы», 2022 г.
Бакирова И.Ф.	Конспект урока на тему «Звук «Р».	ООО «Инфоурок», 2022 г.
	Конспект урока на тему «Одушевлённые и неодушевлённые имена существительные»	ООО «Инфоурок», 2022 г.

Несмотря на достаточно высокий уровень распространения педагогического опыта по школе в целом, есть педагоги, которые проявляют низкую активность в данном вопросе. Это объясняется чрезмерной загруженностью учителей и тем, что молодые учителя имеют малый опыт работы. Необходимо активизировать работу по обобщению и распространению педагогического опыта через посещение уроков коллег, открытые уроки и мероприятия, публикацию материалов и участие в конкурсах педагогического мастерства

### **Анализ внутришкольного контроля**

Внутришкольный контроль проводился в 2022 году с целью:

- оказания методической помощи, совершенствования и развития профессионального мастерства;
- взаимодействия администрации и педагогического коллектива, ориентированное на совершенствование педагогического процесса; Внутришкольный контроль строился на принципах научности, актуальности, плановости, открытости, достоверности.

Психологическая задача внутришкольного контроля – помочь человеку уважать себя:

- педагог в системе контроля демонстрирует свои притязания;
- администрация обеспечивает успех;
- совместно находят принципы успеха и определяют перспективу профессионального роста.

Методы, которые были использованы в процессе контроля:

- наблюдения;
- проверки;
- собеседования, индивидуальные беседы, посещение уроков, внеклассных мероприятий;
- анкетирование.

Основными элементами контроля явились:

- Состояние преподавания учебных предметов;
- Формирование УУД учащихся;
- Ведение школьной документации;
- Выполнение учебных программ;
- Подготовка и проведение промежуточной и итоговой аттестации;

- Выполнение решений педагогических советов и совещаний.

1. Рабочие программы соответствовали требованиям и сдавались в срок всеми педагогами и воспитателями групп продлённого дня. Замечания, в основном, касались планирования текущих проверочных работ, прохождения практической части программы, беседы по ТБ. У некоторых учителей вместо списка литературы, используемой учителями, написан перечень учебно- методического комплекта. Все замечания устраняли в срок.

2. В течение года проверялись классные журналы и журналы групп продлённого дня. При проверке классных журналов отслеживались:

своевременность прохождения программы, объективность выставления текущих и итоговых отметок, учет посещаемости учебных занятий.

Практически всеми учителями классные журналы заполняются аккуратно и в соответствии с записями в календарно-тематических планирований. Также хочется отметить своевременность выставления оценок учителями начальных классов за тематический учёт знаний – контрольные работы и диктанты, обучающие изложения и сочинения, практические работы.

3. Проверка рабочих тетрадей показала, что все тетради 2-4 классов проверяются ежедневно. Учителя систематически работают над соблюдением единого орфографического режима, но не всегда дети его соблюдают, ошибки исправляются учителем, с выставлением количества ошибок на полях тетрадей, все оценки выставляются объективно, учитываются также индивидуальные особенности детей. Работа над ошибками во 2-х классах ведётся коллективно, на уроках, учителя стараются приучать делать работу над ошибками самостоятельно. В 3 и 4 классах учителя добиваются выполнения работы над ошибками, но не все ученики систематически это делают. Однако не все учащиеся аккуратно и добросовестно ведут свои рабочие тетради. Некоторыми детьми не освоены нормы каллиграфического письма. Проверка контрольных тетрадей показала, что во 2-4-х классах контрольные работы выполняются согласно календарно-тематическому планированию. Все допущенные ошибки исправляются, их количество в соответствии с условными обозначениями вынесены на поля. В соответствии с нормами оценок письменных работ по русскому языку диктанты оценены одной отметкой. Для диктантов использованы связные тексты, отвечающие нормам современного литературного языка и доступные по содержанию учащимся начальных классов. Количество слов диктантов соответствует требованиям к тексту контрольных диктантов в начальных классах. После диктантов и контрольных работ выполняется работа над ошибками, которая проверяется учителями. Большинство тетрадей находятся в удовлетворительном состоянии. Количество диктантов, контрольных работ соответствует календарно- тематическому планированию.

4. Проверка дневников 3-4 классов показала, что основная часть классных руководителей относится к выполнению своих должностных обязанностей в части контроля за соблюдением единых требований к оформлению и ведению дневников обучающимися добросовестно. Все основные разделы контроля по проверке дневников обучающихся выполняются. Большинство учащихся заполняют дневники аккуратно и регулярно, ошибки, допущенные при заполнении дневников, учителями исправляются. Однако по итогам проверки выявлены следующие недостатки по оформлению и ведению дневников:

- неряшливый внешний вид дневников (без обложек, дневник вырван из переплёта, потёрты края дневника и др.);
- нерегулярное заполнение расписания по дням недели;
- нерегулярные записи домашних заданий;
- нерегулярное выставление текущих оценок;

- отсутствие подписей родителей;
- небрежное заполнение дневников .

5. В рамках внутришкольного контроля были проведены контрольные срезы, административные контрольные работы и диктанты, а также проверка техники чтения (итоги административных контрольных работ и техники чтения см. в разделе «Анализ учебно-воспитательного процесса»). Анализируя результаты контрольных срезов, можно сделать вывод, что в основном учащиеся начальных классов с предложенными заданиями справились.

Учителям начальных классов после проведения срезов были даны следующие рекомендации:

- 1) Учителям начальных классов проанализировать результаты контрольных срезов, усилить работу по формированию у детей грамотного письма, вычислительных навыков.
- 2) Продолжить работу со слабоуспевающими детьми, совершенствовать качество работы по подготовке учащихся к участию в предметных конкурсах, олимпиадах.
- 3) Всем учителям продолжить работу по самообразованию, реализации творческого потенциала, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности, добиваться качественных знаний учащихся.

6. По посещенным урокам хотелось бы также отметить, что учителя в системе проводят работу по формированию общеучебных умений и навыков: выделения главного, умения сравнивать, давать полные ответы на поставленные вопросы, анализировать. Большая часть уроков проходит в оптимальном режиме, части урока логически связаны друг с другом. Также в большинстве случаев прослеживается отработанность учебных действий между учителями и обучающимися. Имеет место и то, что далеко не все обучающиеся заинтересованы происходящим на уроке. Учителя испытывают затруднения в организации деятельности обучающихся с низкой мотивацией. Хочется указать на то, что не все учителя применяют здоровьесберегающие технологии в учебной деятельности (игнорируются физкультминутки, гимнастика для глаз и т.п.). По итогам посещения уроков даны рекомендации:

1. Эффективно использовать личностно-ориентированные, мультимедийные, здоровьесберегающие технологии.
2. Рационально использовать учебное время урока.
3. Проверять запись д/з обучающимся в дневниках, выставлять отметки в дневник, ежедневно вносить информацию в электронный журнал.
4. Классным руководителям продолжить работу по формированию классного коллектива.
5. Учитывая возрастные особенности обучающихся, использовать разные формы работы на уроке.

Итоги различных видов контроля рассматривались на заседаниях Педагогических советов, совещаниях при директоре, завуче, на заседаниях методического объединения учителей начальных классов. Задачи на ВШК 2022-2023 учебный год следующие:

- всем учителям начальных классов и воспитателям групп продлённого дня более внимательно изучить нормативную документацию по организации учебной и внеучебной деятельности в школе;
- совершенствовать систему контроля состояния и ведения школьной документации;
- оказывать методическую помощь педагогическим работникам в процессе контроля.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

На основании ст.18,28,35 ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ: библиотека укомплектована печатными и электронными учебными изданиями, методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам, сформирован банк электронных версий учебников (в соответствии с федеральным перечнем учебников). Библиотека гимназии располагает учебной, художественной и методической литературой в бумажном и электронном виде. Каталог хранится в библиотеке. В школьной библиотеке имеется фонд учебной и дополнительной литературы (детская художественная литература, научно-популярная, справочно – библиографическая).

Школьная библиотека доступна и бесплатна для учащихся, учителей, родителей. Образовательным и информационным функциям школьной библиотеки соответствует прежде всего библиотечный фонд.

Учебники указаны только активный фонд, но многие учебники используется из пассивного фонда, которые соответствуют учебной программе.

В течение всего учебного года проводилась библиотечно-библиографическая работа. Ее цель: научить учащихся правильно пользоваться не только книгой, справочными материалами, но и другой литературой, как в школьной библиотеке, так и в массовых библиотеках города.

Ежедневно при выдаче и приеме книг в библиотеке проводила (выборочно) беседы с учащимися о прочитанных книгах, рекомендовала новые для прочтения. В результате таких бесед удается выяснить какие произведения учащимся нравятся, что хотели бы почитать еще. Учащиеся из начальных классов любят читать книги о детях, о животных, но в основном сказки. Учащиеся 1-4 классов читают о животных, некоторые увлекаются сказками, но больше интересуются книгами о фантастике, приключениях. К сожалению, таких книг в библиотеке почти нет. Активно пользуются энциклопедиями, словарями, справочной литературой для подготовки сообщений, рефератов.

Проводилась работа по привлечению учащихся к систематическому чтению. Учащиеся первых классов были приняты в читатели библиотеки. С учащимися 3-4 классов проводились беседы о пользе чтения для успешности в учебе. В дни школьных каникул работа библиотеки осуществлялась по отдельному плану. Обязательно входило в план коллективное чтение. Например: в осенние каникулы читали произведения русского писателя Николая Николаевича Носова. В дни зимних каникул проводила викторину по русским народным сказкам. Приглашались учащиеся 1-4 классов. В весенние каникулы прошла «Неделя детской книги» были проведены мероприятия посвященные истории книгопечатания, пословицам и поговоркам о книге и чтении.

После проведения коллективного чтения с последующим обсуждением того или иного произведения, учащиеся проявляют интерес к чтению. С удовольствием слушают, читают, обсуждают, берут книги домой, чтобы прочитать произведение полностью.

Оказывалась помощь в подборе литературы для проведения общешкольных мероприятий. Особое внимание уделяется сохранности учебников.

В течение года проводились рейды по проверке учебников, по графику. Результаты проверки доводились до сведения классных руководителей. С учащимися, которые небрежно относятся к учебникам, проводились беседы.

Совместно с активом библиотеки делали ремонт художественных книг и учебников.

На протяжении всего учебного года проводилась работа с книжным фондом, это обработка поступивших книг, расстановка книг по разделам, изучение состава фонда учебной и художественной литературы, списание ветхой и морально устаревшей литературы.

Электронные образовательные ресурсы – это совокупность учебно-методических материалов по учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин в электронном



формате. Пользователями электронных образовательных ресурсов являются преподаватели и обучающиеся, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ.

Александрова О.М. Изд. «Просвещение» Русский родной 1кл-120шт  
 Александрова О.М. Изд. «Просвещение» Русский родной 2кл-120шт  
 Александрова О.М. Изд. «Просвещение» Русский родной 3кл-120шт

### Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Показатели	Показатели ОО
Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра	Да
Наличие медиатеки	Да
Книжный фонд	16211
Доля учебников (%) в библиотечном фонде (10937)	67
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде организации	4
Количество подписных изданий	2
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	73
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя)	46
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	8
Доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 МБ/с)	0,8
Доля педагогов, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 МБ/с)	0,63
Соответствие сайта требованиям	да
Наличие электронных журналов и дневников	да

Обучающиеся бесплатно обеспечиваются учебниками по всем предметам учебного плана. Каждый обучающийся, кроме «бумажного», имеет электронную версию учебника по каждому предмету.

Общая обеспеченность учебниками с учётом электронных версий составляет 100%.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Учебно – методическая и материально-техническая база МОАУ «НОШ № 33» приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации программы развития на новый период и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

В соответствии с программой развития на 2020-2025 учебные года было определено развитие учебно-материальной базы гимназии и поставлены задачи:

1. Обновление структуры и содержания сайта.
2. Обеспечение учебных кабинетов современными средствами обучения (компьютеры с соответствующим лицензионным ПО, проекторами, интерактивными досками).

3. Оснащение кабинетов иностранного языка.

4. Оснащение кабинета информатики

В соответствии с требованиями Стандарта для обеспечения всех предметных областей и внеурочной деятельности МОАУ «НОШ № 33» обеспечено мебелью, офисным освещением, хозяйственным инвентарём и оборудовано:

- учебными кабинетами с рабочими местами обучающихся и педагогических работников (21 кабинетов, имеются в наличии 12 ноутбуков),

- помещением библиотеки с достаточным книжным фондом;

- 1 спортивный зал, оснащёнными игровым, спортивным оборудованием и инвентарём, открытая спортивная площадка;

- помещением для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи воспитанникам, обеспечивающими возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков и обедов;

- 1 актовым залом;

- 1 классом для занятий ритмикой;

- помещениями медицинского назначения – 1 медицинский кабинет;

- 1 кабинет логопеда и педагога-психолога;

- административными помещениями, оснащёнными необходимым оборудованием;

- гардеробом, санузлами, местами личной гигиены;

- пришкольной территорией со спортивными зонами, площадку для подвижных игр.

### **Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами**

<b>Наименование вида деятельности</b>	<b>Краткая характеристика</b>
<b>1. Основные</b>	
Реализация образовательной программы начального общего образования; реализация программ профессионального обучения.	Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего образования по образовательным программам.
<b>2. Иные</b>	
Реализация дополнительных общеобразовательных программ; организация и проведение образовательных мероприятий	Организация предоставления дополнительных общеобразовательных программ (платные образовательные услуги); реализация дополнительных образовательных программ различной направленности.

Организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием)	Лагерь дневного пребывания детей.
---	-----------------------------------

- Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физические или юридические лица)
Платные образовательные услуги	Физические лица
Организация питания в школьной столовой	Физические лица

- Перечень работ, выполненных за счёт бюджетных средств

Поставщик услуг	Вид услуг	Сумма договора
Управление вневедомственной охраны национальной гвардии РФ по Оренбургской области	Охрана объекта посредством кнопки тревожной сигнализации	26 340,00
ООО «УК Городская»	Годовое техническое обслуживание 2 (двух) узлов учета тепловой энергии	19 440,00
АО «Уфанет»	Сеть Интернет	27 000,00
АО «Уфанет»	Услуги связи	15 720,00
ООО «Альфа-АВАРИЙКА»	Аварийно-ремонтное обслуживание инженерных систем и мест общего пользования	33 821,00
ООО «Природа»	Вывоз твердых бытовых отходов	43 203,02
ООО «ТАЛИСМАН»	Информационное обслуживание обмена документами в электронном виде по системе «электронная почта»	2 400,00
ФГУП «Центр дезинфекции в Оренбургской области, г. Оренбург»	Дератизация, дезинсекция	7 992,00
ООО «Оренбург Водоканал»	Холодное водоснабжение и водоотведение	226 236,00
ООО «Общепит-сервис»	ТО и ремонт холодильного и торгово-технологического оборудования	5 603,00
ОАО «ЭнергосбыТ Плюс»	Поставка электрической энергии	410 051,86
ООО «ОРЕНКЛИНИК»	Проведение обязательного периодического медицинского осмотра	64 380,00
ООО «ЭнергоСтандарт»	Испытания и измерения электроустановок	11 820,00
ООО «Служба пожарного мониторинга-5б»	ТО «Стрелец мониторинг»	9 900,00
ИП Ахметова З.Р.	ТО системы АПО	18 672,00
ООО «ОрПожСервис»	Техническое обслуживание огнетушителей	3 900,00
ООО «ОрПожСервис»	Испытание пожарных кранов	2 000,00

	на водоотдачу	
ООО «ОренСнаб-56»	Поставка учебников	220 720,00
ИП Ахметова З.Р.	Расчет индивидуального пожарного риска	140 000,00
ООО «Яркие Линии»	Изготовление планов эвакуации	27 500,00
ООО «ТеплоЭлектроПроект»	Работы по детально- инструментальному обследованию здания НОШ№33	200 000,00
<b>Итого</b>		<b>1 516 698,86</b>

- Перечень работ, выполненных за счёт средств реализации
- платных образовательных услуг

Поставщик услуг	Вид услуг	Сумма договора
ИП Травкин А.А.	Закупка комплектующих к компьютеру вышедшему из строя	40 900,00
АО «Уфанет»	Закупка коммутатора, видеорегистратора	51 240,00
АО «Уфанет»	Закупка комплектующих для видеонаблюдения	44 500,00
ИП Филиппов Н.Г.	Закупка моющих и чистящих средств	28 487,00
ИП Ахметова З.Р.	ТО видеонаблюдения	38 160,00
<b>Итого:</b>		<b>203 287,00</b>

## 10. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Функционирование внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования». Основными объектами внутренней системы оценки качества образования являются:

- Качество образовательных результатов
- Качество реализации образовательного процесса
- Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ. Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур входного, промежуточного контроля, контрольно-методических мероприятий внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса, Программы развития. Объектами мониторинга качества образовательных результатов являются:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностик);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

Объектами мониторинга качества реализации образовательного процесса являются:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям федеральных

государственных образовательных стандартов общего образования, федеральных государственных требований и контингенту обучающихся);

- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) обучению

в школе.

Объектами мониторинга качества условий являются:

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- качество коррекционной работы;
- качество методического сопровождения образовательного процесса;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое

обеспечение);

- качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету

выпускника»;

- качество реализации системы воспитательной работы;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и питание;
- психологический климат в школе;
- материально-техническое обеспечение;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- общественно-государственное управление (совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование

качества образования;

- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития школы).

В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

- анализ результатов входных, текущих и итоговых административных контрольных работ (срез), промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ творческих достижений обучающихся;
- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
- анализ аттестации педагогических и руководящих кадров ОО;
- результаты медицинских и психологических исследований, проводимых в ОО.

Фиксация результатов внутренней системы оценки качества образования осуществляется в базе данных КПМО, портфолио обучающихся, отчетах. Итоги рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

МОАУ «НОШ № 33» предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных и комфортных условиях, адаптированных к возможностям и способностям обучающихся. Создана сеть дополнительного образования в соответствии с запросами обучающихся, их возможностями и потребностями.

Воспитание в школе рассматривается как равноценный компонент образования наравне с изучением основ наук.

Повышение престижа, привлекательности школы для социума; положительная динамика числа обучающихся; высокая степень удовлетворенности деятельностью школы среди родителей и обучающихся.

Положительная динамика участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах,

конференциях на муниципальном, региональном и федеральном уровнях, в работе школьного НОУ научно-практической конференции.

МОАУ «НОШ № 33» полностью укомплектована педкадрами. Деятельность педагогического коллектива опирается на передовой педагогический опыт, имеет положительный результат. Выполнению поставленных задач способствует работа над единой методической темой проведение тематических педагогических советов, проблемных семинаров, индивидуальных и групповых консультаций, реализация программы работы с молодыми специалистами «Шаги к успеху», научно-методические совещания, деятельность ШМО, оказывающие методическую помощь учителям, в целях повышения профессионального уровня педагогического коллектива. Педагогический коллектив гимназии включен в инновационную деятельность, работает в соответствии с требованиями ФГОС.

Накоплен опыт социальной работы с детьми, требующими повышенного внимания.

На основании анализа работы гимназии выявлены проблемы и пути преодоления недостатков и определены приоритетные направления развития МОАУ «НОШ № 33»

**Задачи МОАУ «НОШ № 33» на следующий учебный год.**

1. Более широкое внедрение современных педагогических технологий в практику преподавания, применение информационных технологий.

2. Проведение мероприятий по повышению результативности участия обучающихся гимназии во Всероссийской олимпиаде школьников, а также конкурсах.

Имеющиеся в образовательном учреждении резервы для повышения качества учебно-воспитательного процесса

**Повышение качества образования за счет:**

- формирования у обучающихся устойчивой мотивации к учению;
- совершенствования психолого-педагогического сопровождения;
- отработки инновационных форм работы с одаренными детьми;

**Сохранение и укрепление здоровья обучающихся за счет:**

- систематического использования здоровьесберегающих технологий;
- совершенствования спортивно-оздоровительной работы.

**Совершенствование системы управления путем:**

- активного использования электронных средств, информационно-коммуникационных технологий в управленческой деятельности;
- развития новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности школы с привлечением общественности, родителей, способствующих развитию образовательной организации как открытой образовательной системы;

создания оптимальных условий для творческого роста учителя и достижения профессиональной спешности

Директор МОАУ «НОШ № 33»

Зацепина Н.А.